Skilte og facaderegulering

Lokalplan 150 - 2013, Horsens by



HORSENS KOMMUNE

TEKNIK OG MILJØ

Afgørelse vedr. miljøvurdering

Planforslaget er omfattet af lov om miljøvurdering. Loven medfører, at der skal foretages miljøvurdering af planer og programmer, hvis gennemførelse kan få væsentlig indvirkning på miljøet.

Teknik og Miljø har foretaget en indledende screening af planen efter kriterierne i loven og vurderet, at planforslaget ikke vil påvirke miljøet væsentligt, hvorfor det ikke er nødvendigt at foretage en miljøvurdering.

Vurderingen af, at planforslaget ikke er omfattet af lovens krav om, at der skal foretages en miljøvurdering er en endelig afgørelse, der kan påklages til Natur- og Miljøklagenævnet efter planlovens bestemmelser om miljøvurdering

Afgørelse og begrundelse

Planen regulerer bygningers ydre og skiltning og vurderes derfor at have en positiv indvirkning på det visuelle miljø, men ingen hvad angår forurening, påvirkning af flora og fauna mv. Samtidig er planen en opdatering af en allerede eksisterende plan, lokalplan 150, der er vedtaget i år 2000.

Horsens Kommune har på denne baggrund vurderet, at planen ikke er omfattet af krav om miljøvurdering, idet den ikke antages at kunne få væsentlig indvirkning på miljøet. Afgørelsen heraf er truffet med hjemmel i lovens § 3, stk. 2

Indholdsfortegnelse

Offentliggørelse 2
Afgørelse vedr. miljøvurdering 3

Redegørelse
Baggrund for lokalplanen 6
Lokalplanområdet 8
Lokalplanens formål 10
Bygningernes ydre 12
Stueetager 26
Beplantning 28
Rummet mellem husene 30
Kunst i byen 32
Skiltning 34
Benzin- og servicestationer 40

Lokalplanens forhold til andre planer og love 42

Bestemmelser **44**
§ 1 Lokalplanens formål 44
§ 2 Område- og zonestatus 44
§ 3 Områdets anvendelse 44
§ 4 Godkendelse 44
§5 Proportioner 44
§ 6 Skorstene 44
§ 7 Tårne og spir 45
§ 8 Tage 45
§ 9 Kviste 45
§ 10 Facadeopdelinger 45
§ 11 Indgange 45
§ 12 Vinduer 45
§ 13 Døre og porte 46
§ 14 Materialer 46
§ 15 Tekniske installationer 46
§ 16 Belysning 47
§ 17 Detaljer 47
§ 18 Farver 47
§ 19 Gårdrum 47
§ 20 Nybyggeri 47
§ 21 Beplantning 48
§ 22 Rummet mellem husene 48
§ 23 Kunst i byen 48
§ 24 Hele lokalplanområdet 48

§ 25	Midtbyen	49
	Facade- og udhængsskilte	49
§ 26	Midtbyen	49
	Henvisningsskilte	49
§ 27	Hele lokalplanområdet	49
	Fritstående skilte	49
	Henvisningsskilte	50
§ 29	Indfaldsveje	50
	Facadeskilt	50
§ 30	Indfaldsveje	50
	Udhængsskilt	50
§ 31	Hele lokalplanområdet	50
	Flagstænger	50
§ 32	Hele lokalpanområdet	50
	Baldakiner og markiser	50
§ 33	Service- og benzinstationer	50
	Skilte	
§ 34	Service - og benzinstationer	50
	Ny-, om- og tilbygninger	
§ 35	Ophævelse af Lokalplan/servitutter	51
§ 36	Tilladelser og dispensationer	51
§ 37	Lokalplanens retvirkninger	51
§ 38	Påtaleret	51

Vedtagelsespåtegning 52

Kortbilag

Kortbilag 1, Lokalplanens afgrænsning	53
Kortbilag 2, Afgrænsning af midtby og forretningsgader	54
Kortbilag 3 - 1 til 39, Bevaringsværdig beplantning	56
Bilag A 1 til 4, Matrikeloversigt	95

Baggrund for lokalplanen

Denne lokalplan afløser lokalplan 150, der siden 2000 har reguleret udformning af skilte og facader i midtbyen og langs de vigtigste indfaldsveje.

Siden vedtagelsen af lokalplan 150 er der sket en udvikling i byen, så udpegningen af forretningsgader trænger til en revision. Samtidig er byen vokset, så udstrækningen af indfaldsvejene skal ændres. Der er udviklet nye former for skiltning og installationer, f.eks. solceller, som ikke var medtaget i lokalplan 150. Endelig er der i denne lokalplpan foretaget enkelte ajourføringer begrundet i administrativ praksis.

Lokalplan 150-2012 er dog grundlæggende en videreførelse af lokalplan 150 med det samme overordnede formål: at Horsens by fortsat videreudvikler og bevarer de bymæssige kvaliteter.

Det er Byrådets hensigt, at indretningen af byens offentlige byrum, gader, torve og pladser, lever op til høje kvalitetskrav. Udformningen af byrum, valg af byudstyr og materialer til belægninger mv., samt beplantning skal medvirke til at skabe attraktive, smukke byrum med udgangspunkt i de eksisterende arkitektoniske og kulturhistoriske kvaliteter.

De offentlige byrum er omgivet af bygninger - byrummenes “vægge”. For at byrummene kan blive smukke, skal både vægge, gulv og møbler spille sammen og have en høj kvalitet.

Interessen for at sætte huse i stand og bevare de kvaliteter, der er i byens bebyggelser er voksende, og gode resultater har givet en afsmittende virkning på omgivelserne.

Byrådet ønsker at styrke denne tendens i byen. Lokalplanen forudsætter et fortsat samarbejde med midtbyens bygningsejere med det klare formål at udvikle og bevare byen som et smukt og attraktivt miljø til glæde for byens beboere, brugere og besøgende.



Bygninger, beplantning, belægninger og byudstyr er med til at skabe rammerne for et levende byliv

Lokalplanområdet

Lokalplanen dækker en stor del af midtbyen og de vigtigste indfaldsveje samt de overordnede veje i byen, som det er vist på vedstående kort.

Lokalplanområdet er opdelt i
- midtbyen
- indfalds- og overordnede veje

Indenfor midtbyen skelnes der i bestemmelserne mellem gågader og trafikgader, hvor bestemmelserne om skiltning på visse punkter er forskellig.

En stor del af midtbyen er sammenfaldende med byens udstrækning i midten af 1800-tallet suppleret med området langs Kongensgade hen til Banegården og en del af Nørregade.

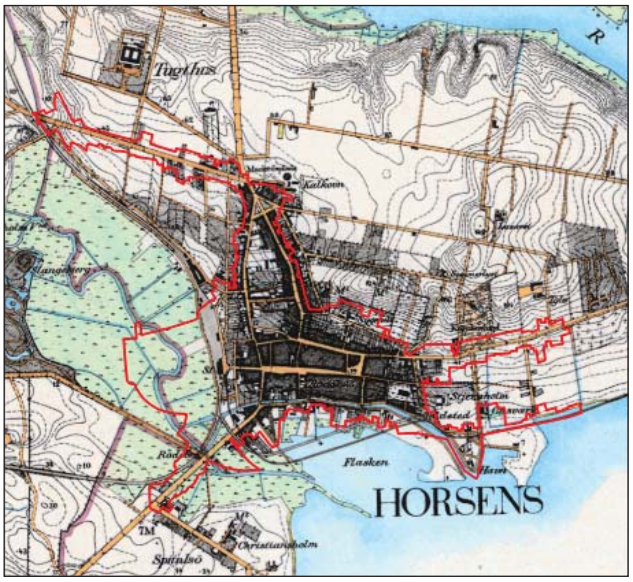
I midtbyen er udpeget et område, hvor de fleste butikker er koncentreret, og som også delvist udgør byens gågadenet. I denne del af byen er der bestemmelser om anvendelse af stueetagerne.

Udstrækningen af indfaldsvejene er fastsat frem til den eksisterende byzone. Langs Silkeborgvej og Bollervej dog frem til den kommende byzone, som kommuneplan 2009 giver mulighed for, så de fremtidige byudviklingsområder indgår i lokalplanen.

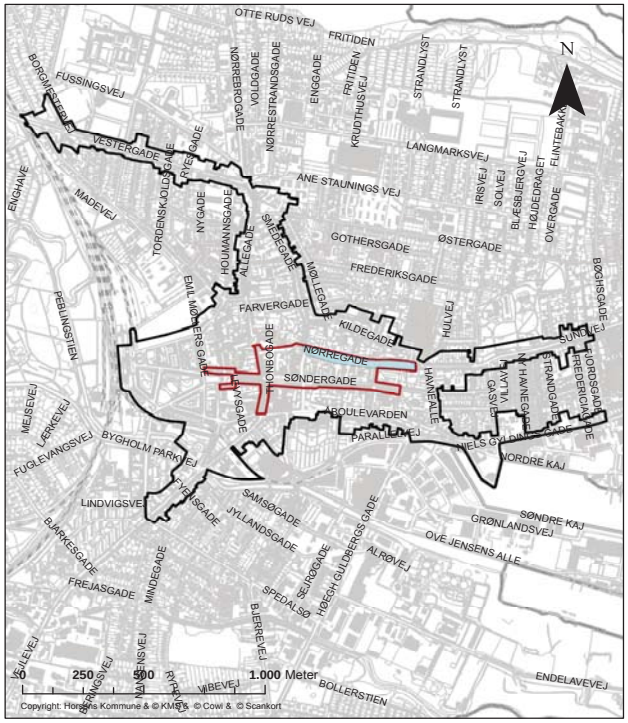
I forhold til "den gamle 150'er" er området udvidet med Bollervej, Hattingvej og Schüttesvej/ Ringvejen. Til indfaldsvejene er medtaget området omkring Bilka, herunder den nordlige del af Høegh Guldbergs Gade, en del af Niels Gyldings gade samt en del af Gammelhavn.

Til de overordnede veje er, udover Strandkærvej, der også var med i "den gamle 150'er", medtaget Spedalsø og Langmarksvej.

Kort, der viser Horsens i 1876. Det ses, at en stor del af midtbyen er sammenfaldende med byens udstrækning i midten af 1800-tallet.



Udstrækningen af midtbyen og den del, hvor der er bestemmelser om anvendelsen af stueetagen, vist med sort.




Lokalplanens afgrænsning - indfalds- og overordnede veje
Midtbyen

Lokalplanens formål

Lokalplanens formål er, at

- arbejde for en smuk og levende midtby og kvalitetsbetonede omgivelser til indfalds- og overordnede veje
- midtbyens særlige kvaliteter med de gamle bygninger, den lille skala og gaderummenes intimitet bevares
- nyt byggeri skal tilpasse sig omgivelserne som et positivt tilskud i gadebilledet
- eksisterende bevaringsværdige bygninger skal ombygges med respekt for den oprindelige udformning
- skiltning skal tilpasses omgivelsernes skala og karakter
- stueetagerne i midtbyens forretningsgader skal bidrage til et varieret og levende gadebillede ved at de anvendes til butikker. cafeer mv. som henvender sig til publikum



Bygningernes ydre

Bebyggelsen i midtbyen er præget af stor variation. Hvert hus er opført individuelt med sit specielle særpræg. I samme gade er flere byggeperioder typisk repræsenteret. Trods forskelligheden i byggerierne er det samlede billede oftest harmonisk og virker som en helhed, fordi bygningernes proportioner og materialeholdning er tilpasset hinanden.

Nyt byggeri i midtbyen skal på samme måde tilpasse sig de omgivendes huses proportioner: højde, længde, husdybde.

Mange af gaderne i Horsens er skrånende, og de eksisterende bygningers længder er tilpasset terrænnet. Tagryggen springer ofte mellem hvert eller hvert andet hus. Nyt byggeri skal gøre det samme, så det nye falder naturligt ind i det eksisterende.

Ved renoveringer skal der tages udgangspunkt i bygningens oprindelige udformning. Især har vinduerne stor betydning for bygningens udtryk. Blandt de bevaringsværdige bygninger, er der bygninger, hvor det ikke er ønskeligt, at de tilbageføres til deres oprindelige udformning, fordi de i deres ombyggede form er blevet en bevaringsværdig repræsentant for en senere stilart. Disse bygninger skal naturligvis videreføres i denne stilart.

Ved nyt byggeri skal sproget fra de omkringliggende bygningers udformning videreføres mht. vindues- og dørplacering, detaljeringsgrad, materialeskift, farve- og materialeholdning mv. Samtidigt skal det nye byggeri afspejle at det bygges i dag,

Tekniske installationer, som feks. solfangere/solpaneler, skal placeres, så de ikke ændrer helhedsindtrykket i gaderum, pladser og torve.

Bestemmelser om ombygninger, udskiftning af vinduer mv. knytter sig til bygningernes bevaringsværdi efter SAVE-metoden. Bygninger, der er vurderet til bevaringsværdi 1-6, betegnes i denne lokalplan som bevaringsværdige bygninger.

.



Eksempel på en meget smuk renovering af en ejendom, hvor der blandt andet er isat nye vinduer og lavet sålbænk i oprindelig stil

Skorstene

Især på ældre bygninger er skorsten en naturlig bygningsdel.

Skorstenspiber på bevaringsværdige bygninger skal bevares og vedligeholdes i den oprindelige stil. En traditionel skorstenspibe er udformet med sokkel, skaft, bånd og gesims. Skorstenspibers overflader fremstår oftest som husets hovedfacade, f.eks. pudset eller i blank mur.

Skorstene og -piber, der ikke længere benyttes til opvarmning, kan benyttes til installationer og ventilation. Er det helt nødvendigt at fjerne en skorstenspibe på et bevaringsværdigt hus, skal en ny, der passer til huset, opføres.

Tårn på hjørnebygningen Nørregade - Skolegade, der er et vigtigt element i gadebilledet



Tårne og spir

Tårne og spir er vigtige dele af en bygnings arkitektur. De er udtryk for bygherrens ønske om at skabe bygninger, der markerer sig i byen og et udtryk for tidens arkitektur og smag.

Tårnene er en vigtig del af gadebilledet og giver både bygning og gaderum identitet og genkendelighed.

Tårne og spir skal bevares og vedligeholdes, som de er opført oprindeligt. Er det helt nødvendigt at fjerne et tårn eller spir på en bevaringsværdig bygning, skal et nyt tårn eller spir, der passer til huset, opføres.

Tage

Tagformen og -beklædningen er vigtig for bygningers helhedsindtryk.

Tagformen skal afpasses husrækkens generelle udformning. På forhusene mod gaden vil dette oftest være et omkring 45” sadeltag med tegl- eller skiferbeklædning. Ved renovering skal denne materialeholdning videreføres.

I gårdene er der både sadeltage, tage med ensidig fald og flade tage. Beklædningen varierer fra tegl, eternit, tagpap til stål. Tagbelægninger i gård

Meget smuk tagbeklædning, skorsten, kvist og udhæng, som er en berigelse af gadebilledet, Gasvej



rum skal tilpasses gårdrummet og den omkringliggende bebyggelse.
Ved større ombygninger og nybyggeri skal den nye tagbeklædning vælges, så den passer til de omgivende bygninger.

Ved ombygning og udskiftning skal tagets oprindelige udformning respekteres, når det drejer sig om bevaringsværdige bygninger. Her skal udformningen af tagets oprindelige afslutninger, opskalkninger og udhæng m.m. gentages. For at opfylde krav til energitab kan det være nødvendigt at anvende et isoleringsmateriale, der ikke fylder så meget som traditionelle isoleringsbatts for at slanke konstruktionen mest muligt. Hvis den eksisterende facade og gavl skal forhøjes, skal der mures på eksisterende gesimser og gavle med en gentagelse af den eksisterende gesims.

På andre bygninger skal den oprindelige tagform ikke gentages, hvis det kan blive pænere med en anden udformning eller med et andet materiale. Eksempelvis kan et tagudhæng blive mere elegant at se på, hvis skjulte tagrender kommer frem i lyset, fordi tagfoden kan gøres spinklere.

Etablering af tagvinduer i tage på bevaringsværdige bygninger bør undgås. Der bør istedet udføres kviste, der passer til bygningen. Alternativt findes særlige ovenlysvinduer, der er udviklet som erstatning for gamle støbejernstagvinduer.

Kviste

Oprindelige kviste skal bevares og vedligeholdes i deres oprindelige stil, både mod gaden og gården.

Ved valg af materialer skal der tages hensyn til husets Udformning og øvrige materialer. Kvistenes beklædning på siderne skal være udført af et materiale, så de fremstår glatte. Valg af farver på kviste skal ligeledes tilpasses ejendommen. Kvistenes sider skal være slanke, ligesom de oprindelige . Dette kan give udfordringer i forhold til energitab. Der er dog udviklet effektive isoleringsmaterialer, der fylder mindre end de traditionelle isoleringsbatts. I særlige tilfælde kan der dispenseres fra byggeloven.

Valg af vinduer til kvisten skal tilpasses husets øvrige vinduer. D.v.s. den vinduestype, der oprindeligt var isat bygningen. Har bygningen oprindeligt haft dannebrogsvinduer, skal kvisten have isat det samme. Gesimser og andre detaljer skal bevares. Bredden på kvistens vinduer bør i de fleste tilfælde ikke være større end på bygningens øvrige vinduer, men ikke være så høje. Højden vil afhænge af tagets udformning..

Fin tagrenovering, der har bevaret tårnet, de gamle kviste i den oprindelige udformning og tilført nye kviste i moderne udformning, der passer fint ind i helheden, Nørregade



Ny eller renoveret kvist med detaljer som den oprindelige kvist, Smedegade



Facader

Facader skal bevares og vedligeholdes i deres oprindelige stil. Ved ombygninger og renovering af bevaringsværdige bygninger skal dette gennemføres ved en historisk tilbageføring, Ved andre bygninger kan der tilføres moderne elementer, hvis det kan tilpasses omgivelserne.

Ved renoveringer, hvor energitabet skal reduceres, skal vægge isoleres på indvendig side, medmindre der kan isoleres på den udvendige side, uden at dette skæmmer bygningen eller ændrer dens udseende væsentligt. Facader i blank mur kan ikke isoleres på udvendig side. Derimod kan der på pudsede facader anvendes en speciel isolerende facadepuds. En sådan kan dog kun anvendes, hvor den ikke vil dække over gesimser eller andre detaljer på facaden.

Forretningsfacader er ofte ombygget mange gange gennem årene, og ikke altid med et godt resultat. Specielt i 60'erne og 70'erne var det moderne med store, gennemgående glasfacader hvor stueetagen fremstod uden arkitektonisk sammenhæng med etagerne ovenover.

I forbindelse med større ombygningsarbejder skal forretningsfacaderne føres tilbage til den oprindelige udformning. I nogle tilfælde skal murpiller mellem døre og vinduer derfor genskabes, så facaden igen opleves som en helhed. Andre forretningsfacader er "født" med ét stort vinduesparti i stueetagen. Dette skal naturligvis bevares.

Fin facaderenovering, der har bevaret husets oprindelige detaljer. Vinduer er tilpasset den oprindelige udformning. Der har tidligere været butik i stueetagen. Vindueshullerne er muret til og de nye vinduer passer ind i helheden, Smedegade



Forretningsfacade, hvor den oprindelige udformning, der i dette tilfælde strækker sig gennem hele stueetagen, er bevaret, Smedegade



For ikke at ødelægge den enkelte bygnings arkitektur, må forretningsfacader ikke føres ubrudt på tværs af flere selvstændige bygninger eller på tværs af en bygnings hovedinddeling.

Indgange

I Traditionelt har bygningernes hovedindgang været placeret mod gaden, hvor folk færdes. Denne del af livet i gaderne ønskes bevaret og derfor skal hver ejendom i midtbyen have mindst én indgang mod gaden. Større byggerier med lange facader skal opdeles og hvert bygningsafsnit skal have sin egen indgang mod gaden.

Det er vigtigt, at indgangspartiet på en ejendom er udformet så det tydeligt fremgår, hvor man kan komme ind. Indgangspartiet skal fremhæves i forhold til resten af facaden og samtidig være tilpasses facadens øvrige arkitektur.

Udvendige, bevaringsværdige trapper og gelændere, typisk i granit og smedejern, skal vedligeholdes og bevares som oprindeligt. Er det

Fin istandsættelse af butiksfacade i funkisbygning, hvor den originale materiale- og farveholdning er gentaget. Borgergade



Oprindelig granittrappe med fint spinkelt gelænder. Allégade



Fin og meget smuk butiksfacade med buede glas ved indgangen og indgangsdør som oprindeligt. Nørregade



nødvendigt at fjerne en original trappe skal en tilsvarende ny trappe erstatte den gamle.

Vinduer

Vinduerne i en bygning betyder meget for bygningens arkitektur og facadens samlede udseende.

De vinduer, der passer bedst til huset, er de oprindelige vinduer fra husets opførelse. Disse vinduer skal derfor bevares og vedligeholdes, hvis det er muligt. Har man problemer med varrnetab, kan der isættes forsatsvinduer.

Er det nødvendigt, at udskifte vinduerne, skal de nye vinduer udformes som de oprindelige, og tilpasses de oprindelige vindueshuller.

I denne flot istandsatte ejendom er de oprindelige vinduer i lejlighederne bevaret og renoveret og suppleret med forsatsvinduer. Altandørene er udskiftet med døre med termoruder, forskellen ses tydeligt på sprosserne. Butiksfacaden er videreført i den oprindelige stil med murede piller og stik over vinduerne. Hospitalsgade



Gamle vinduer er som oftest inddelt i flere mindre rammer, da man tidligere ikke kunne producere store stykker glas. Alle rammer har generelt været oplukkelige. Top- og bundhængte vinduer er fremmede for lædre bygningerog må derfor ikke anvendes.

I de gamle vinduer er rammerne ofte yderligere opdelt med sprosser, som er tynde og slanke.

Meget fine vinduer med mange små ruder og profilerede, slanke sprosser kan ikke udføres med moderne termoglas, som det produceres i dag. Disse vinduer skal derfor udføres som vinduer med koblede rammer eller med forsatsruder.

Vinduer med koblede rammer er vinduer, der består af to vinduer, der er ”koblet” sammen. Den ene del af vinduet kan være med lavenergiruder,

Ændring af viduernes udformning i forhold til den oprindelige forringer bygningens udseende Gasvej



mens den yderste del er det fine vindue med etlag glas og tynde sprosser.

Sprosser skal udføres så slanke som muligt,og må ikke ligge mellem glassene, men skal opdele ruden.

Historismens vinduer, dvs. i bygninger opført mellem o. 1800 og 1920, var gerne hvide, portgrønne, mørkebrune eller rødokker. Funktionalismens vinduer, dvs. bygninger opført i 1930'erne, kunne være kraftig røde, isblå eller lysegrønne.

Der må ikke isættes hverken tonede ruder eller buet glas.

Det skal bemærkes, at undersøgelser på Center for Bygningsbevaring i Raadvad, viser, at gamle trævinduer er billigere at vedligeholde over en 30-årig periode end nye termoruder af plast, træ eller aluminium, og at de kan energiforbedres bedre end tilsvarende termoruder.

Ved nybyggeri, og især ved en ny bygning mellem ældre huse, er det vigtigt, at vinduesarealeme tilpasser sig proportioneme i de omgivende huse.

I midtbyen må vinduer mod gaden eller vinduer i gavle fuldt synlige fra gaden ikke blændes af. Langs indfaldsvejene kan et ankelt felt afblændes til reklamering, men kun efter forudgåenede godkendelse.

Døre og porte

Døre og porte er ligesom vinduerne i en bygning en vigtig del af en bygnings facade og bidrager til variation og oplevelse i gadebilledet. Der findes feks. store, tunge, dekorerede døre med højt placerede håndtag, der un-

Fint vedligeholdt port. Slotsgade



Fint indgangsparti med hisorie. Slotsgade



derstreger stedets autoritet og monumentalitet. Udsmykninger og farver på døre i byhuse fortæller lidt om, hvem der har opført huset og hvem der bor her.

Som med vinduer er det den oprindelige dør, der passer bedst til bygningen. Den oprindelige dør skal bevares og vedligeholdes, så vidt det overhovedet er muligt.

Døre skal udføres i træ og males i en farve, der passer til den øvrige bygning. På ældre døre og porte bør anvendes linolie, som har været anvendt på udvendigt træ i over 200 år.

Skal døren nødvendigvis udskiftes, skal den ny dør udformes som den oprindelige. Hvis det er uklart, hvordan den oprindelige dør har set ud, skal den ny dør udformes, så den er tidstypisk for huset og harmonerer med resten af facaden.

Asymmetriske hoveddøre med glas eller andet materiale i et fast sideparti kan ikke godkendes. Dog kan en dobbelt fyldingsdør udføres, så den ene dør er bredere end den anden.

Nye butiksdøre kan udføres i træ, glas, stål, jern eller aluminium. Nye butiksdøre skal tilpasses husets øvrige grad af profilering og udsmykning.

Porte skal udføres i malet eller lakeret træ eller jern. Disse udgør en vigtig del af facaden. Den oprindelige port er den, der passer bedst til huset og skal bevares og vedligeholdes om muligt.

En enkel og moderne port, der passer fint til det gamle hus. Søndergade



En smuk og patineret facade med fine murede detaljer. I facaden er indmuret nye sten som led i vedligeholdelsen. Hvis facaden blev pudset eller vandskuret, ville de murede detaljer forsvinde og indtrykket derfor fattigere. Gasvej



Ved isættelse af en ny port skal udformningen være som den oprindelige port. Porten skal harmonere med resten af facaden, både med hensyn til udformning, detaljering og farve. Hverken døre eller porte må have alu-lister på fyldningerne.

Materialer

En facade i blank mur må ikke pudses eller vandskures, men skal fuges om som led i vedligeholdelsen. En pudset facade skal vedligeholdes. Det tillades ikke at skalmure en facade eller at anvende facadebeklædninger på ældre bygninger.

Ombygninger af facaden skal udføres med materialer, der passer til den eksisterende bygning. Naturmaterialer som tegl, træ, kalk, granit, sandsten, glas, zink og kobber hører naturligt til på ældre bevaringsværdige bygninger. Stål og beton kan benyttes med omtanke, mens plastik og lignende ikke kan anvendes.

Dekorationsbånd, gesimser, mønster i murværk, glaserede sten, søjledekorationer og lignende skal bevares som oprindeligt. I forbindelse med vedligeholdelse, omfugning og ombygninger af bevaringsværdige bygninger skal anvendes samme fugetype- og farve, som der oprindeligt er brugtI forbindelse med udskiftning af sten i murede facader skal anvendes tilsvarende sten som oprindeligt.

Sokler er en vigtig del af facaden og skal ligeledes bevares og vedligeholdes.

For alle facader gælder det, at helheden i facaden og bygningens oprindelige karakter skal bevares.

Facader, der er ændret i forhold til det oprindelige, skal føres tilbage til dette ved næste ombygning af facaden

Tekniske installationer

Der må ikke opsættes solpaneler eller lignende på tagflader eller facader i midtbyen eller på bevaringsværdige bygninger indenfor lokalplanområdet, der kan ses fra gader, torve og andre offentlige rum, medmindre de udformes, så de ikke virker skæmmende. Man kan forestille sig, at der i fremtiden udvikles produkter, der males på facaden eller på anden måde indgår, uden at man bemærker det.

Solceller anvendt som altanværn



- som rytterlys



- og i belægningen



Kabelføringer på facaden skal så vidt muligt undgåes. Er det uundgåeligt, skal det ske så lidt synligt som muligt.
Paraboler må ikke opsættes på facade eller tag, så de er synlige fra gaden.

Elskabe, telefonskabe og lignende skal placeres så diskret som muligt i forhold til facader og indgange, og de skal udføres i et passende design og materiale. Størrelsen på skabene skal begrænses. De må med deres dybde ikke optage plads på fortovets gangareal, og de må ikke være så høje, at de forstyrrer facaden. Hvis skabene ikke kan indpasses, må installationen enten graves ned eller etableres i kælder eller gårdrum.

Ventilationsanlæg, kompressorer, rør til afkast/ aftræk og lignende må ikke opsættes på facader og tage, så det virker skæmmende. Placeringen af sådanne anlæg skal godkendes, så visuelle og miljømæssige gener undgås.

Velbevaret altan med fine detaljer, Stjernholmsgade



Belysning

Belysning af forretningsfacader og oplyste udstillingsvinduer kan fremhæve facader og bygningsdetaljer i nattetimerne. Lysets karakter og armaturets placering skal afstemmes for at give harmoni i gade- og byrummet.

Belysning på boligejendommes facader bør begrænses til en belysning af hovedindgangen.

Placering af belysning i forbindelse med butikker og virksomheder skal godkendes i hvert enkelt tilfælde.

Belysningen må ikke være til gene for omgivelserne eller for trafikken.

Detaljer

En bygnings detaljer eller udsmykning er med til at give bygningen karakter og adskille den fra de øvrige bygninger.

Tidligere var det almindeligt at udsmykke sit hus. Udsmykningen fortæller om tidligere tiders byggeskik, om bygherrens rigdom, om historiske begivenheder eller giver folk en festlig oplevelse.

Gamle håndværkstraditioner afslører sig i flotte smedejernsgelændere, dekorationer i sandsten i facaden, stik over vinduer og døre osv.

Fornemt detaljeret gavl, Slotsgade



Detaljerne på hvert enkelt hus er med til at skabe et varieret og oplevelsesrigt gadebillede og skal bevares og vedligeholdes.

Nybyggeri bør ligeledes have en moderne udsmykning. Dette kan være traditionelle bygningsdetaljer med en moderne udformning eller f.eks. brug af bearbejdede materialer.

Farver

Ved valg af facadens farve, er det vigtigt at tage hensyn til både selve bygningen og den øvrige bebyggelse i gaden.

Lyse og mørke farver på facader giver en forskellig effekt, ligesom den samme farve kan tage sig forskellig ud afhængig af, hvilke materialer, facaden består af, og hvordan facaden er orienteret i forhold til lyset.

Mht valg af farver skal facaden hænge sammen som en helhed fra sokkel til skorsten. Det understreger bygningens konstruktion at benytte de mørkeste farver på sokkel og stueetagen og derefter benytte lysere farver opefter. Indfatninger, gesimser og andre detaljer kan fremhæves ved at få en lysere eller mørkere farve end resten af facaden.

Der skal benyttes dæmpede, støvede eller gråtonede farver. Kraftige og rene farver må ikke anvendes, da det vil virke alt for kraftigt og dominerende i gadebilledet.

Forretningsvinduer, døre og porte må gerne fremstå med mørke, mættede og blanke overflader. Traditionelt bruges vogngrøn, mørkeblå, grafitgrå eller mørkebrun til porte og døre. Mange andre farver kan give en god effekt, blot de anvendes med omtanke og er tilpasset den øvrige facade.

Et gavlmaleri kan på det rigtige sted og med det rigtige motiv være en stor kvalitet for både bygning og gadebillede. Det kræver dog, at maleriet er tilpasset i farver og størrelse til omgivelserne.

Fine detaljer og farvesætning Nørregade



Husene klæder hinanden. Det betyder meget for helhedsintrykket, at farven på det enkelte hus er afpasset i forhold til nabobygningen, Slotsgade



Gårdrum

Der er meget få gårdrum med oprindelig karakter tilbage i Horsens. Af disse kan nævnes Smedegade 91, Generalsgården, Smedegade 71, Smedetorvet, Søndergade 12, Helms Apotek, og Nørregade 1 og Holmboes hus.

Der er gårdrum, der har gennemgået fine renoveringer. Her kan fremhæves Smedegade 47, Tobaksgården, Smedegade 79, Aboulevarden 105-121 og Søndergade 41.

Horsens Kommune ønsker at sikre de bevaringsværdige gårdrum og forbedre de øvrige. Derfor er der fastsat krav til facader og miljø i gårdrummene, og der kræves tilladelse til ændringer af facader mv.i baggårdene. Kravene i forbindelse med ændringer af facaderne vil ikke være så restriktive som til facaderne mod gaderne.

Facader mod gården skal bevares og vedligeholdes, hvis der er oprindelige bygningstræk tilbage. Nyt byggeri skal tilpasses gårdens øvrige bebyggelse, og gårdrummet skal arkitektonisk fremtræde harmonisk og sammenhængende.

De traditionelle belægningstyper i et ældre gård rum er brosten, pigsten/marksten, bordursten og chaussesten. Andre belægninger i form af tegl, stenmel eller betonfliser kan også give et fint miljø.

Et enkelt træ i gården kan tilføre rummet stor kvalitet. Klatreplanter op ad facader eller hegn bidrager også til et rart miljø. Ved gårdrenoveringer skal som hovedregel indgå beplantning, og der må derfor ikke lægges en ren beton- eller

Meget fint renoveret baggård med frodighed, smukke belægninger og gode detaljer, Åboulevarden



Der er heldigvis offentlig adgang til den velbevarede Helms gård bag apoteket. Her ses smøgen ind til gården fra Søndergade.



asfaltbelægning fra væg til væg, men udspares huller til træer eller andre planter.

I renoveringen skal desuden indgå udlæg til ophold og leg på sol-og læfyldte placeringer.

Hvis en ældre bevaringsværdig beplantning, som giver gårdrummet karakter og identitet, går ud eller skal fældes, skal en ny tilsvarende beplantning plantes.

Oprindelige hegn og mure skal bevares og vedligeholdes, hvis de kan indgå i en fornyet indretning af gårdrummet. Nye hegn og mure skal udføres, så de passer til resten af gårdmiljøet.

Det nye hus falder fint ind i omgivelserne, fordi det viderefører nabohusenes proportioner, materiale- og farveholdning. Smedegade



Nyt byggeri

Nyt byggeri skal udformes i nutidens arkitektur og materialer og være tilpasset den omgivende bebyggelse.

Nybyggeri skal som hovedregel placeres i flugt med den øvrige bebyggelse. Især i midtbyen er det vigtigt for det samlede indtryk, at gadelinjen følges.

Det samme er tilfældet med højder og længder på det nye byggeri. Nyt byggeri skal tilpasses den øvrige bebyggelseshøjder, således at hele husrækkens højder danner et harmonisk forløb. I nyt byggeri mellem ældre bygninger bør også etagehøjderne tilpasses nabobygningerne.

Længden på et nyt byggeri skal tilpasses de eksisterende forhold. Er den generelle længde f.eks. 12 m i en gade, skal nybyggeriet være tilsvarende. Hvis den aktuelle byggegrund er længere, skal facaden opdeles, så den passer ind i gadebilledet. Facaden kan f.eks. inddeles i opgange, med lodrette detaljer eller med spring i højden, der følger terrænnet.

Ofte ønskes en større husdybde ved nyt byggeri end der er i ældre bygninger. Nabobygninger og gårdarealer må ikke forringes ved at det nye byggeri har en for stor husdybde.

Facader på nyt byggeri skal forholde sig til ”rytmen” i de eksisterende bygninger. F.eks. kan bebyggelsen i gaden være udstyret med vandrette bånd, have symmetriske facader bygget op over en hovedindgang eller lignende. Sådanne opdelinger skal indgå i det nye byggeri.

Nybyggeri skal opføres i materialer og med en farveholdning, der passer ind i bebyggelsens helhed. Enten ved at ”falde ind i rækken” eller ved bevidst at benytte sig af en kontrastvirkning.

Stueetager

Til et livligt og aktivt gadebillede hører forretninger i stueetagen med både handel og udstilling i plan med gaden, og gerne åbent ud over almindelig åbningstid, som f.eks. restaurationer, cafeer og værtshuse.

Horsens Kommune ønsker et aktivt gadebillede i midtbyens forretningsgader. I de mest centrale gader er det derfor bestemt, at stueetagerne skal anvendes til butik, restaurant eller lignende aktive anvendelser. I dette område henvises banker, forsikringsselskaber og andre liberale erhverv til etagerne over stueetagen.

I de lidt mindre centrale forretningsgader kan stueetagerne også anvendes til liberale erhverv eller lignede offentlig tilgængelig funktion.

I ingen af dise områder må stueetagen anvendes til bolig.

Eksisterende, lovlig anvendelse af en stueetage kan naturligvis fortsætte. Men ved ændring af denne anvendelse skal stueetagen overgå til butik eller liberalt erhverv afhængig af hvor det er.

Klinik i Kattesund, der ikke virker som en ”død” facade



Cafe’er er altid et godt indslag i gadebilledet. Denne har samtidig en fin skiltning. Fugholm





Denne blomsterforretning i Kattesund tilfører gaden meget charme og er med til at oppebære muligheden for at andre butikker i gaden kan fungere

Beplantning

Beplantning har stor betydning for oplevelsen og miljøet i byen. Træer har en stor rumlig effekt, tilfører stedet frodighed og giver læ og skygge.

Et enkelt, velplaceret træ kan give et sted en hel speciel atmosfære. Hvor pladsen er knap, kan en klatreplante op ad en facade eller gavl være en stor kvalitet.

Frodige gårdmiljøer kan danne en virkningsfuld kontrast til gaderummenes mere hårde karakter og give dejlige rammer for beboernes udeliv.

Beplantning bør planlægges med samme omhu som udformningen af bygninger og valg af belægninger.

I lokalplanen er der udpeget træer, som det fremgår af kortbilag 3, 1-39, der er vurderet at tilføre det pågældende sted karakter og kvalitet, og som ikke må fældes eller beskæres væsentligt uden tilladelse fra Teknik og Miljø. Hvis de nødvendigvis må fældes, skal der plantes nyt, der i karakter svarer til det gamle.

Dette billede er fra et gårdrum i Smedegade. Frodigheden danner kontrast til gaderummet på den anden side af husene, giver hjemsted for fugleliv og og rammer for leg og hygge



Nyplantede roser ved indgangsdør i Allégade, der giver stedet charme og identitet





I Stjernholmsgade har både privatejede træer og træer plantet på offentlig grund betydning i gadebilledet. Det store træ i baggrunden ud mod Havneallé vokser på kirkens ejendom og er udpeget som bevaringsværdigt.

Rummet mellem husene

Afgrænsningen af et by- eller gaderum har stor indflydelse på, hvordan rummet opleves.

Et klart afgrænset byrum, er et gaderum eller et torv, hvor ”væggene” præcist afslutter rummet. Det kan være en gade med sluttet bebyggelse langs begge sider eller et torv med ”vægge” af homogene bygninger. Et klart afgrænset byrum vil ofte opfattes som et harmonisk rum, hvor det er godt at være.

Et dårligt afgrænset byrum, er et rum, hvor ”væggene” helt eller delvist mangler. Det kan være et gaderum eller et torv, hvor der i ”kanten” mangler eller er fjernet bygninger. Eller hvor en eller flere ”sider” i rummet ”forsvinder”, fordi afstanden til nærmeste ”væg” er for stor. Et dårligt afgrænset byrum er ofte ikke særlig pænt og vil måske slet ikke blive opfattet som et byrum.

Et byrums ”kanter eller vægge” kan forstærkes eller forskønnes på mange måder. Der kan opføres bygninger, der lukker byrummet. Der kan plantes træer eller hæk langs fortovet. Træernes krone og hækken vil ”danne væg” i gaderummet i stedet for en facade. Et hegn, feks. af smedejern, eller en mur kan tage sig smukt ud langs gaden. Langs hermed kan der plantes forskellige typer planter og træer. Dette giver en fin afslutning af rummet. Et espalier kan have samme effekt.

Også små ”restarealer” mellem husene påvirker opfattelsen af rummet. Nogle gange får disse arealer lov at ligge hen med ukrudt og affald eller med billige belægninger, der ikke vedligeholdes. Dette virker trist og fattigt. Arealet bør beplantes eller vedligeholdes på anden måde.

Kommunen ønsker, at ubebyggede arealer, der støder op til et gaderum, en plads eller et torv, får et ordentligt udtryk og tilpasses byrummets karakter. Det vil sige, at arealerne skal udformes med belægninger, beplantning og hegn, der passer ind i det pågældende byrum og til ejendommens bygninger i øvrigt. Det accepteres ikke, at arealerne blot ligger hen og forfalder.

Foran NRGi på Bjerrevej er et meget fint anlagt forareal, der præsenterer virksomheden på bedste vis





Levysgade er et eksempel på et dårligt afgrænset byrum, hvor væggene delvist mangler. Hullerne i husrækken giver gaden en opløst karakter og gør, at gaden virker lidt forblæst og ikke særlig pæn

Kunst i byen

En af de kvaliteter en by skal give dens brugere er variation og oplevelser. Når man færdes i byen, skal der være en bred vifte af oplevelser, overraskelser og anledninger til fordybelse eller reaktion.

Ud over byens historiske og arkitektoniske kvaliteter er anvendelsen af kunst med til at bringe liv og oplevelser til byrummene. På den enkelte ejendom kan det være bearbejdede detaljer, der fungerer som en del af bygningens udsmykning. En udsmykning, der enten er arbejdet ind i facaden eller anbragt på den.

Gavlmalerier kan give et gaderum et løft med et godt valgt motiv og farver, der passer ind i miljøet. Gavlmalerier skal fremtræde som udsmykning og ikke som firmareklamer.

Skulpturer kan på forskellig vis tilføre oplevelser til de offentlige byrum ved enten at være smukke eller provokerende, i specielle materialer, en skulptur, der må leges med, klatres på og bruges, en skulptur, der giver oplysninger om lokalområdets historie, eller en skulptur, der tilfører byrummet en ny effekt f.eks. som port.

En vandkunst kan på anden vis tilføre et byrum nye kvaliteter. Lyden af vand er en særlig oplevelse i byen. Synet af vand med lysets reflekser og vindens bevægelser er fængslende. Berøringen af vandet er fristende. Uanset om vandkunsten er en meget stille skulptur med stille rislende vand eller et brusende springvand bringer vandkunsten liv og identitet ind i byrummet.

Langs indfaldsvejene er det oplagt at indarbejde grønne kunstneriske elementer. Her er der både plads og mulighed for at forskønne gaderummene.

Det skal tilstræbes, at både private og offentlige byrum udsmykkes med nutidig kunst og bidrager til en spændende by.



To dejlige skulpturer og et vægmaleri, der lyser op i Allégade




Stefansgade
30
ZZ 32 915

Skiltning

Tidligere tiders skiltning var mere enkel end i dag. Den bestod hovedsageligt af en enkel tekst og det respektive fags laugssymbol. Symbolerne var alment kendte og let genkendelige. Bogstaverne var malet direkte på facaden. Laugsskiltet var oftest opsat som et udhængsskilt.

I 1960'erne og 70'erne skete der en voldsom forøgelse af skiltningens omfang og udtryk. De store lysskilte kunne fylde hele facaden og skjulte derved bygningens detaljer. Herved ændrede bygningens identitet sig. Skilteskoven kunne være så tæt, at skiltene i realiteten ikke havde nogen effekt.

Op gennem 80'erne og i starten af 90'erne har bl.a. de store kædeforretningers fremmarch forstærket denne udvikling. Mange byers centre ser ens ud og er blevet identitetsløse gennem anvendelsen af de samme vimpler, slogans og mærkevareskiltning.

I Horsens bymidte findes der kun få uheldige og dominerende butiksskilte. De fleste er tilpasset bygningens størrelse og udseende, og giver et varieret og harmonisk indtryk af de enkelte forretningsgader.

Alle skiltetyper

For alle skiltetyper gælder, at skiltet først og fremmest skal angive butikkens navn og evt. hvad der handles med. Der skal tages hensyn til skiltets læsbarhed. Teksten på skiltet bør kun indeholde navn, branche samt logo, laugsmærke og lignende. Butikkens navn, indehaverens navn og den lokale identitet har førsteprioritet.

Man kan fremhæve forretningens identitet gennem et symbol eller logo, der enkelt og præcist fortæller om forretningen. Dette kan evt. være de gamle laugssymboler i en ny udformning.

Følgende gælder for alle skiltetyper:

- skiltningen skal tilpasses bygningens arkitektur, hovedopdeling, størrelse, farve, øvrige skiltning og nabobygninger
- al skiltning skal tilpasses områdets karakter

Skiltningens omfang skal begrænses til det nødvendige, og ingen skilte må dominere facaden. Skilte skal - med undtagelse af fritstående skilte - placeres i umiddelbar forbindelse med forretningens vinduer og døre i stueetagen i gadeniveau.

Udformning og placering af skilte på samme facade for forskellige butikker skal samordnes, så der opnås en god helhedsvirkning. Skiltning må ikke dække over bygningsdetaljer. Effektfarver, fluoriserende eller selvlysende farver tillades ikke.

Der må ikke anvendes reklamer eller skiltning i form af bevægelige billeder, da dette virker meget dominerende i gadebilledet.

Enhver tilladelse til skiltning kan gøres tidsbegrænset, hvilket i praksis vil sige, at en tilladelse typisk følger den pågældende ejer/lejereller butik/virksomhed. Med en tidsbegrænsethed sikres det, at skilte kan kræves fjernet ved f.eks. fraflytning eller lukning.

Alle skilte, herunder også digitale tavler/skilte må ikke kunne påvirke trafiksikkerheden negativt. Skiltene må derfor ikke placeres, så de helt eller delvist dække vejskilte, afmærkninger, gadebelysning eller signalanlæg. Skiltene må heller ikke kunne forveksles med vej- eller færdselsskilte (Jf. bl.a. Færdsleslovens § 95, stk. 1).

Politiet (og kommunen) kan i tilfælde af at skiltene virker uheldsskabende eller det vurderes at der vil være en risiko for at skiltene kan påvirke



Traditionelt og meget smukt udhængsskilt ved en bager - ikke i Nørregade, men i Smedegade

trafiksikkerheden negativt, kræve skiltene fjernet, flyttet eller ændret både hvad angår størrelse og hvad angår lysintensitet (Jf. Færdselslovens § 99, stk. 3). Evt krav om ændringer af skiltene og deres placering skal udføres uden udgift for politi og kommune.

Lysskilte (herunder LED-skærme og lignende) må ikke være dominerende og skal udføres i høj kvalitet og skal godkende i hvert enkelt tilfælde. De må ikke placeres i gågaderne men udelukkende langs indfaldsvejene.

Skiltning i byen og på indfaldsvejene

Da forholdene i midtbyen og på indfaldsvejene er forskellige, er der to sæt bestemmelser om skiltning.

I midtbyen er gaderummene generelt i mindre dimensioner, og man færdes tættere på facaderne. Derfor skal skiltningen være i mindre skala og henvendt til langsommere trafik.

Langs indfaldsvejene kan skiltningen være i større dimensioner, da gaderummene er større, og trafikken hurtigere.

Markiser tilpasset husets arkitektur. Smedegade



Moderne udhængsskilt. Nørregade



Markiser

For nogle fødevarebutikker er det et lovkrav, at der skal være afskærmning for sollys. Andre handlende har et ønske om at kunne overdække arealet foran udstillingsvinduerne, så kunder og udstillede varer kan være i læ for regnen.

Ældre fotografier viser, at der i næsten alle danske byer har været en enkel og smuk tradition for markiser med hvid lærredsdug. Forskelligheden i nutidens materialer og farver kan gøre billedet meget broget og forstyrrer opfattelsen af bygningernes arkitektur. Markiser og baldakiner, der strækker sig over flere vinduesfag eller hele facaden virker skæmmende og "skærer" huset over .

Markiser skal kunne rulles ind eller klappes sammen efter forretningstids ophør og skal placeres over de enkelte vinduer, så facadens hovedopdeling respekteres, og være tilpasset bygningens vindues- og dørformater. En markering i forbindelse med butiksindgang vil evt. kunne godkendes.

Markiserne skal være ensfarvede i et ikke reflekterende materiale og med en max. 15 cm høj forkant.

Markiser skal friholdes for reklamer. Der kan dog som alternativ til anden skiltning godkendes en diskret skiltning på markisedugens forkant

Baldakiner, som en fast monteret bygningsdel, kan ikke godkendes.

Midtbyen

Facade- og udhængsskilte

Der kan godkendes ét facadeskilt og ét udhængsskilt pr. butik på den enkelte bygning. Der kan dog tillades to facadeskilte, hvis det af hensyn til symmetri i bygningen ser mest harmonisk ud, eller hvis butikken ligger på et hjørne og har udstillingsvinduer mod begge gader. Hvis butikken strækker sig over to bygninger, kan der tillades skiltning på begge bygninger.

Facadeskiltet må have en max. højde på 40 cm og må ikke være sammenhængende over hele facaden.

Som udgangspunkt skal facadeskiltet udformes med enkelt bogstaver og opsættes direkte på facaden, hvor dette er muligt.

Der kan anvendes skiltetekst på butiksruder i stedet for facadeskilte. Skiltetekst på vinduer må kun udføres med enkelt bogstaver. Der må ikke op-

Fin skiltning og fin facade. Åboulevarden



Farverigt og moderne, men tilpasset husets arkitektur. Nørregade



sættes streamers, bortset fra midlertidige oplysninger om udsalg og lignende.

Udhængsskiltets størrelse må ikke overstige 0,5 m^2 i gågader og 0,75 m^2 i andre gader. Udhængsskiltet placeres indenfor lejemålets facade og må ikke være til gene for naboens udhængsskilt. Udhængsskiltet må max. have et fremspring på 1,25 meter fra facaden.

Flag, vimpler og bannere samt blændende spots må ikke anvendes

Lysskilte og henvisningsskilte
Lysarmaturkasser, lyskakler og lignende kan som udgangspunkt ikke opsættes. Skiltning med neonskrift kan i særlige tilfælde tillades opsat på facaden. Lysskiltet kan godkendes med en max. dybde på 8 cm.

Henvisningsskilte skal placeres på bygningen tæt ved adgangen til virksomheden, f.eks. ved en portåbning.

Fritstående skilte
Skiltet skal tilpasses områdets skala og karakter, og må ikke være til gene for eksisterende skilte i området. Det tilstræbes, at skiltet får et enkelt og letopfatteligt udtryk.

Der kan godkendes et fritstående skilt pr. butik. Der må ikke skiltes med produktreklamer, men kun med firmanavn og/eller logo. Fritstående skilte må have en max. bredde på 1,0 meter og en højde på max. 1,7 meter over terræn. Indirekte belysning vil som udgangspunkt kunne godkendes.

Fin minimalistisk skiltning, Søndergade



Lokalplanen giver mulighed for folietekster eller dekoration på vinduerne som supplement til den øvrige skiltning.



Indfaldsveje og overordnede veje

Ankomsten til byen sker hovedsageligt gennem erhvervsområder og områder med forskellige store butikker, bilforretninger, trælasthandler mv.

For det første indtryk af byen er det derfor vigtigt at skiltningen er tilpasset stedet, og sammen med forarealer og bebyggelse udgør en harmonisk helhed.

Fritstående skilte

Skilte skal tilpasses områdets skala og karakter, og må ikke være til gene for eksisterende skilte i området. Det tilstræbes, at skilte får et enkelt og letopfatteligt udtryk. Der må ikke skiltes med produktreklamer, men kun med flrmanavn og/eller logo.

Der kan godkendes et fritstående skilt pr. butik. eller virksomhed. Ved autoforhandlere, der forhandler mere end ét bilmærke kan der i særlige tilfælde tillades flere fritstående skilte pr. virksomhed/butik.

Fritstående skilte må have en max. bredde på 1 meter. I boligområder må fritstående skilte have en max. højde på 1 meter over terræn, i erhvervs-eller butiksområder en max. højde på 3,5 meter over terræn. Der kan dog, hvor bygninger og/eller terræn tilsiger det, blive tale om et individuelt skøn.

Indirekte belysning vil som udgangspunkt kunne godkendes. Lys, spots og lignende må ikke virke blændende.

Digitale infoskilte

I infoskiltene er monteret digitale skærme. Skiltene må have en størrelse på max. 6,5 gange 2,5 meter incl. sokkel. De ejes og administreres af PR-gruppen, en organisationen under Horsens Kommune. Der må opsættes ét skilt på hver af de overordnede veje og indfaldsveje. Skiltene skal overholde de øvrige bestemmelser i lokalplanen mht. kvalitet, lysintensitet mv.

Det overordnede formål med skiltene er, at sikre hurtig og relevant information til pendlere, kommunens borgere og turister. Informationen kan omhandle Info om events, sport og kulturbegivenheder, branding og information om Horsens Kommune, branding af virksomheder og institutioner samt turistinformation.

Pænt butiks- og erhvevsbyggeri ved Høegh Guldbergs Gade.



Fin skiltning og meget fint forareal. Strandkærvej



Der kan informeres om begivenheder, organisationer, virksomheder og offentlige myndigheder. Disse informationer skal have karakter af branding, generel information eller faktuelle data. Branding omfatter i denne sammenhæng også produktbranding.

Infoskiltene må ikke bruges til produktmarkedsføring af varer, tjenesteydelser eller andre direkte kommercielle formål. Der må således ikke nævnes priser på varer, eller andre prisindikationer som fx generelle procentsatser ifm. udsalg.

Eksempler på informationer som kan vises på infoskiltene:

- Annoncering af sportsbegivenheder.
- Annoncering af koncerter – fx i Forum Horsens, Fængslet, HNT, Casa Arena Horsens, KulisseLageret eller i Lunden
- Firma- og produktbranding
- Annoncering af events/begivenheder (landskampe, Middelalderfestivalen, Horsensløbet, lokale cykelløb mv.)
- Turistinformation
- Kulturbegivenheder (HNT, ny udstilling på kunstmuseet mv.)
- Kommende udstillinger, messer, oplevelser og underholdning (foreninger, uddannelsesinstitutioner, biografen, golfklubberne og øvrige aktører i byen)
- Øvrig information af almen interesse, og med betydning for Horsens bys omdømme, som en by med oplevelser og dynamik.

Eksempler på hvad der ikke må annonceres på infoskiltene

- Annoncer om varesalg, dagens tilbud mv.
- Salg af tjenesteydelser fra firmaer eller private.
- Øvrig kommerciel reklame med direkte salg for øje.
- Politiske eller religiøse budskaber

Hvis skiltningen er trykt på et ikke-stift materiale, kan der godkendes et tilsvarende ophængningssystem, som dette viste eksempel til de store reklameskilte langs indfaldsvejene.



Fin skiltning, Høegh Guldbergs Gade



Facadeskilte
Facadeskiltet anbringes på virksomhedens hovedfacade, og skal være en naturlig markering af et indgangsparti.

Større, udskiftelige reklamer kan opsættes i et felt på max. 12,25 m^2. Feltet skal indpasses i forhold til facadens hovedopdeling. Skiltet må ikke blafre og have karakter af et banner, men skal være opsat på en plade eller i en ramme eller på anden måde være fastholdt.

Udhængsskilte
Skiltets størrelse må ikke overstige 1 m^2, og det må ikke have større fremspring end 1,25 meter fra facaden.

Flagstænger
Der vil kunne godkendes 3 flagstænger pr. ejendom .

Der kan desuden midlertidigt opsættes flagstænger til yderligere flagning for internationale gæster efter behov. Disse skal fjernes umiddelbart efter besøgets afslutning.

Feks. ved hoteller kan der være et ønske om at kunne flage for internationale gæster, som her på Egebjergvej



Digitalt infoskilt på Hattingvej



Benzin- og servicestationer

Langs indfaldsveje adskiller service- og benzinstationer sig ofte fra omgivelserne i kraft af deres farvevalg, lys- og standerskilte og flagning Det er ønskeligt, at disse virkemidler samordnes til en helhed.

Skilte
Der kan opsættes én logomast pr. station. Masten må have en max. højde på 3,5 meter over terræn og skal, udover logo, også indeholde oplysninger om priser.

Der må ikke anbringes lys i forkanten af skærmtaget.

Der må ikke opsættes streamers. Dog vil løse bogstaver opsat i udstillingsvinduer kunne godkendes efter nærmere aftale.

Der kan opsættes 3 flagstænger pr. station.

Ny - og tilbygning
Nyt byggeri og ændringer af eksisterende byggeri skal udformes i moderne arkitektur og skal godkendes af Teknik og Miljø.

Bygningerne skal fremtræde harmoniske ved et samlet valg af farver, materialer, konstruktioner og detaljer.

Byggeriet skal indgå i harmoni med øvrige bygninger i området, så stedets arkitektoniske karakter fastholdes eller højnes.



Ny benzinstation på Bjerrevej, der indgår diskret men alligevel tydeligt i gadebilledet

Lokalplanens forhold til andre planer og love

Eksisterende lokalplaner

Indenfor lokalplanområdet er følgende lokalplaner og byplanvedtægter gældende:

1-2012 Området nord for Bygholm Sø
2-2012 Flintebakken
3-2012 P-hus Levysgade
Byplanvedtægt for Torsvang (A)
Byplanvedtægt for Dagnæs og det nordligste af Bækkelund (B)
Byplanvedtægt for et område af Tyrsted ©
Byplanvedtægt for Torsvang (D)
Byplanvedtægt for Torsted (E)
Byplanvedtægt nr. 3. Carl Johans Gade
Byplanvedtægt nr. 5. Rolighedsvej
Byplanvedtægt nr. 9. Høegh Guldbergs Gade, Bjerrevej
Byplanvedtægt nr. 16. Torstedalle
5 Vitus Berings Plads, Horsens Postkontor
10 Område syd for Åboulevarden
16 Sankt Helenes Vej
22 Smedegade, Lendropsgade, Møllegade og Kildegade
24 Center og boligformål – Føtex mm.
26 Åboulevarden
32 Levysgade, Lichtenbergsgade
33 Kildegade, Møllegade, Borgmesterbakken, Skolestien
36 Erhvervsområde
41 Smedetorvet, Tobaksgården
47 Bygholm Parkhotel
51 Torvet, Kippervig
57 Spedalsø, Lollandsgade
59 Boliger ved Langmarksvej
62 Rædersgade, Allegade, Farvergade, Smedegade
66 Konsul Jensens Gade, Godsbanegade
68 Niels Gyllings Gade, Sønderbrogade, Sankt Helenes Vej
74 Bygholm Park
77 Boliger ved Bjerrevej
82 Ove Jensens Alle, Løvenørnsgade
83 Lichtenbergsgade
86 Køreteknisk anlæg
99 Kattesund, Skolegade, Kildegade
106 Mellem Løvenørnsgade og Bygholm Å
112 Søndergade, Torvet
114 Boligområde Sundvej, Bøghsgade
118 Syd for DSB spor og nord Åparken, Boligbyggeri
120 Strygejernet
124 Langmarksvej, Sundvej – center-, bolig- og off. formål
125 Søndergade, Fugholm, Åboulevarden, Rådhusgade, center-, bolig og off. formål
126 Boligbebyggelse ved Gl. Jernbanegade
127 Borgergade, Torvet, Kattesund, Havnealle
129 Boligområde, Holger Danskes Vej
131 Åboulevarden byfornyelse
135 Ceres Center byfornyelse
138 Center-, bolig og off. område (Horsens Teater)
139 Bolig og off område
140 Centerformål, Rædersgade, Grønnegade
145 Rundkørsel og bro
147 Off formål
148 Bolig- og erhvervs- samt off område
151 Industrimuseet
162 Center og boligformål – Løvenørnsgade, Sønderbrogade
170 Erhvervsområde vest for Vejlevej
176 Boliger ved Bygholm
185 Bl. bolig- og erhvervsområde, Levysgade
196 Butiksbyggeri
198 Blandet bolig og erhverv
200 Lokalplan for Vestbyen
202 Boliger Fabrikvej 2
207 Kamtjatka, Ungdomsbyen
212 Boliger Hulvej
218 Bytorv
219 Vejlevej
220 Hotel Opus
226 Kalkværket
228 Rørfabrik
229 Løvbjergcenteret
240 Erhverv Vejlevej
243 Forum Horsens – Stadion
244 Boligbebyggelse Vejlevej

3-2007 Karreen Søndergade, orvet, Nørregade og Graven
4-2007 Sundhedshus, Grønlandsvej
5-2007 Område til Centerformål Grønlandsvej
9-2007 Boliger Ørnstrupvej
13-2007 Bydelscenter Bjerrevej
2-2008 Andreas Flensborgs Minde
4-2008 Butik ved Ørnstrupvej
7-2008 Vestergade, Boliger med butik
8-2008 Malterikarreen
9-2008 Butikscenter, Høegh Guldbergs Gade
10-2008 Havnetrekanten
16-2008 Holmboes Alle
7-2009 Høegh Guldbergs Gade 36
4-2010 Boliger og butikker, Blumersgade
9-2010 Butik Vejlevej
13-2010 Sankt Helenes Vej
1-2011 Horsens Regionshospital
2-2011 Bygholm Søpark

Lokalplanområdet er omfattet af lokalplan 150, der med vedtagelsen af denne lokalplan ophæves..

Komuneplan

Lokalplanen er i overensstemmelse med kommuneplanen

Naturbeskyttelsesloven mv.

For skiltning, der støder op til overordnede veje, herunder motorvejen, gøres der opmærksom på vejbyggelinjer med tilhørende højdetillæg og passagetillæg indenfor hvilke, der ikke må opsættes skilte. Der henvises desuden til Naturbeskyttelseslovens § 21 for skiltning i det åbne land.

Der skal også gøres opmærksom på, at der langs højspændingsledninger og kabelanlæg kan være tinglyst deklaration om respektafstand. Indenfor deklarationsarealet kan der ikke uden Energinets tilladelse etableres anlæg herunder opsættes skilte.

Teknisk forsyning

Ikke relevant

Bestemmelser

I henhold til lov om planlægning fastsættes herved følgende bestemmelser for det i § 2 nævnte område.

§ 1 Lokalplanens formål

Det er formålet med lokalplanen at

- sikre smukke bebyggelser og byrum i Horsens midtby og forskønne indfaldsvejene, så de udgør en smuk indkørsel til Horsens
- sikre en udvikling med smukt nybyggeri og bevaring af eksisterende, bevaringsværdig byggeri
- sikre aktive stueetager i den centrale del af midtbyen
- sikre en smuk og tilpasset skiltning i lokalplanområdet.
- fastsætte bestemmelser for bebyggelse og arealer langs byens indfaldsveje, så de får en indbydende og smuk udformning

§ 2 Område- og zonestatus

Størstedelen af lokalplanområdet er beliggende i byzone og er afgrænset som vist på kortbilag 1.

Lokalplanområdet omfatter de matrikelnumre samt alle grunde, der udmatrikuleres herfra, som det fremgår af bilag A.

§ 3 Områdets anvendelse

Lokalplanområdet er opdelt i 2 delområder, som det fremgår af kortbilag 2:

Midtbyen og indfalds- og overordnede veje.

I midtbyen er udlagt to underdelområder, som det fremgår af bilag 3:

Område A, hvor stueetagen mod gaden skal anvendes til butik, restaurant eller lignende aktiv anvendelse.

Område B, hvor stueetagen mod gaden skal anvendes til butik, restaurant og liberale erhverv eller anden offentlig tilgængelig anvendelse.

Indenfor begge disse delområder, må stueetagen mod gaden ikke anvendes til bolig.

§ 4 Godkendelse

4.01 Alle ændringer på ejendomme indenfor lokalplanområdet skal godkendes af Teknik og Miljø. Godkendelse sker i hvert enkelt tilfælde efter en konkret vurdering af ansøgningen. Undtaget herfra er kirker og kirkegårde, der er omfattet af Bekendtgørelse nr. 1238 om folkekirkens kirkebygninger og kirkegårde.

§5 Proportioner

5.01 Ved nybyggeri, til- og ombygninger skal bygningslængder tilpasses de øvrige bygninger i gaden. Uanset om byggeriet strækker sig over flere grunde.

5.02 Ved nybyggeri, til- og ombygninger skal bygningshøjderne tilpasses nabobygningerne og bygningerne i gaden. Fald i terrænnet i gaden skal tilsvarende resultere i spring i tagryggene.

5.03 Ved nybyggeri, til-og ombygning skal vandrette linier på nabobygningernes facadebånd, vinduesrækker, udsmykning, materialeskift og tagrender, respekteres og tilpasses i nybyggeri.

5.04 Ved nybyggeri, til- og ombygninger skal lodrette linier på nabobygningers facade: søjler, vinduesrækker, frontkviste, hovedindgange, nedløb, mv., respekteres og tilpasses i nybyggeri.

5.05 Ved nybyggeri, til- og ombygning skal husdybden tilpasses de omkringliggende bygninger.

§ 6 Skorstene

6.0 l Skorstenspiber på bevaringsværdige bygninger skal bevares og vedligeholdes i den oprindelige stil.

6.02 Når en skorstenspibe på et bevaringsværdigt hus nødvendigvis må fjernes, skal en ny skorstenspibe opføres i oprindelig stil.

§ 7 Tårne og spir

7.01 Tårne og spir på bevaringsværdige bygninger skal bevares og vedligeholdes, som de er opført oprindeligt.

7.02 Når et tårn eller et spir på bevaringsværdige bygninger nødvendigvis må fjernes, skal et nyt tårn eller spir opføres i oprindelig stil.

§ 8 Tage

8.01 Tagformen skal tilpasses husets arkitektur og oprindelige udformning.
Der tillades kvalitative forbedringer i forhold til det oprindelige materialevalg og udformning. Feks. at der anvendes tegl i stedet for eternit, eller at en tagform gives et finere udtryk end det oprindelige.

8.02 Tagbeklædning skal på forhuse være tegl (oftest uglaseret vingetegl) eller skifer (natur- eller eternitskifer) som oprindeligt.
På baghuse kan beklædningen være tegl, eternit, pap, stål.

8.03 Ved større ombygninger og udskiftninger af tag på bevaringsværdige bygninger, skal tagets oprindelige udformning respekteres, og tagets oprindelige afslutninger, opskalkninger og udhæng m.m. skal gentages.

8.04 På bevaringsværdige forhuse bør ovenlysvinduer undgås, og der bør i stedet opføres kviste, der passer til huset.

§ 9 Kviste

9.01 Oprindelige kviste skal bevares og vedligeholdes i deres oprindelige stil.

9.02 Ved valg af materialer skal der tages hensyn til husets karakter og øvrige materialer.
Kvistenes sider (flunke) skal fremstå glatte og slanke. Gesimser, udskæringer og andre detaljer på kvistene skal bevares. Valg af farver og vinduer i kvisten skal tilpasses bygningen.

§ 10 Facadeopdelinger

10.01 Facader på bevaringsværdige bygninger skal bevares og vedligeholdes i deres oprindelige stil. Ved ombygninger kan dette gennemføres både ved en historisk tilbageføring og ved et moderne indgreb, der respekterer husets arkitektur.

10.02 Facaden skal være en helhed både lodret og vandret og visuelt signalere, at bygningen står på jorden og har den største tyngde i stueetagen.

10.03 Forretningsfacader må ikke strække sig ud over forretningens egen del af facaden. Forretningsfacader må ikke føres ubrudt på tværs af to selvstændige bygninger eller på tværs af en bygnings hovedinddeling.

§ 11 Indgange

11.01 Hver ejendom skal have mindst en indgang fra gaden. Større byggerier med lange facader skal underdeles, og hvert bygningsafsnit skal have sin hovedindgang mod gaden. Hovedindgangen skal markeres i facaden.

11.02 Udvendige, bevaringsværdige trapper og gelændere, typisk i granit og smedejern, skal vedligeholdes og bevares. Er det nødvendigt at fjerne trapper eller gelændere skal nyt tilsvarende erstatte det oprindelige.

§ 12 Vinduer

12.01 I bevaringsværdige bygninger skal oprindelige vinduer vedligeholdes og bevares, hvis det er muligt.

12.02 Nye vinduer i bevaringsværdige bygninger skal tilpasses de oprindelige vindueshuller mht. størrelse og udformning og have samme opdeling, sprosseopdeling og sprosseudformning som de oprindelige vinduer.

12.03 Nye vinduer med sprosser i bygninger med høj bevaringsværdi, skal udføres som koblede rammer eller med forsatsvinduer. Alternativt kan de udføres som lavenergiruder, hvis det kan godtgøres, at de vil fremtræde som de oprindelige vinduer.

12.04 Der må ikke isættes vinduer med tonede ruder eller buet glas.

12.05 Vinduer mod gaden eller i gavl i midtbyen - fuldt synligt fra gaden - må ikke blændes af. Lige som vinduet ikke må påklistres så store streamers, at det har karakter som en delvis afblænding.
Langs indfaldsvejene kan ét vindue afblændes og anvendes til reklamering, se desuden § 29.03.

12.06 Butiksvinduer skal udformes således, at bygningen opfattes som en helhed fra sokkel til tagryg.

§ 13 Døre og porte

13.01 I bevaringsværdige bygninger skal oprindelige døre og porte vedligeholdes og bevares, hvis det er muligt.

13.02 Nye døre og porte i midtbyen og i bevaringsværdige bygninger skal tilpasses de oprindelige dør- og porthuller mht. størrelse og udformning, således at døren eller porten er tidstypisk for huset og harmonerer med resten af facaden.

I3.03 Nye døre og porte i ældre bygninger skal udføres i træ og males i en farve, der passer til den øvrige bygning. Porte kan udføres i jern.
Butiksdøre kan endvidere udføres i jern, stål, glas og aluminium. Døre eller porte i plastik godkendes ikke i lokalplanområdet.

13.04 Hverken døre eller porte må have aluminiumslister eller lister i andre materialer, der visuelt adskiller sig fra hovedindtrykket.

§ 14 Materialer

14.01 Ombygninger af facader skal udføres med materialer, der passer til den eksisterende bygning.
På ældre bygninger hører naturligt materialer som tegl, træ, kalk, granit, sandsten, glas, zink og kobber. Stål og beton kan benyttes i mindre omfang, mens plastik og lignende ikke må anvendes.

14.02 Hvis det er begrundet i energirenovering og det kan påvises, at det ikke er muligt at isolere facaden på indvendig side, kan der isoleres på udvendig side med isolerende facadepuds eller lignende. Dette må ikke ændre bygningens udseende væsentligt og må ikke dække for gemsiser eller andre detaljer på facaden.
Facader i blank mur kan som udgangspunkt ikke isoleres på udvendig side..

14.03 En facade i blank mur på en bevaringsværdig bygning må ikke vandskures eller pudses.

§ 15 Tekniske installationer

15.01 Kabelføringer på facaden skal så vidt muligt undgås. Er det uundgåeligt, skal det ske så lidt synligt og så skånsomt som muligt og i respekt for facaden.

15.02 Paraboler må ikke opsættes på facade eller tag, så de er synlige fra gaden og fra offentlige rum.

15.03 I midtbyen og på bevaringsværdige bygninger må der ikke opsættes solfangere/solpaneler på facade eller tag, så de er synlige fra gaden og fra offentlige rum medmindre de kan indarbejdes, så det ikke virker skæmmende.

15.04 Elskabe, telefonskabe og lignende skal placeres så skånsomt som muligt i forhold til facader og i respekt for disse. Skabene skal udføres i et passende design og materiale.
Placering og størrelse skal godkendes af Teknik og Miljø.

15.05 Ventilationsanlæg, kompressorer, rør til afkast/aftræk og lignende må ikke opsættes på bygninger (facader og tage), så det virker skæmmende eller er anledning til miljømæssige gener.
Placering af sådanne anlæg skal godkendes af Teknik og Miljø.

§ 16 Belysning

16.01 Belysning på boligejendommes facader skal begrænses til en belysning af hovedindgangen.

16.02 Placering af belysning i forbindelse med butikker og virksomheder skal godkendes i hvert enkelt tilfælde. Belysning skal anvendes til belysning af den enkelte butik/virksomhed. (Der må feks. ikke anvendes laserlys eller anden form for belysning, der er rettet mod feks.himlen).

16.03 Belysning skal være i harmoni med byrummet som helhed og tilpasse sig retningslinierne i kommunens designmanual og belysningsplan.

16.04 Belysning må ikke være til gene for omgivelserne eller for trafikken.

§ 17 Detaljer

Bygningsdetaljer på facader skal vedligeholdes og bevares. F.eks. sandstensdekorationer, stik og mønstre i murværk, søjler, figurer og lignende.

§ 18 Farver

18.01 En facade skal farvemæssigt virke som en helhed fra skorsten til sokkel. Farverne skal tilpasses den enkelte bygning og gadebilledet.

18.02 Der må ikke benyttes signalfarver til facadefarver. Der skal bruges dæmpede, støvede eller gråtonede farver i materialer, der passer til facaden.

18.03 Træværk må gerne fremstå med mættede, mørke, halv- eller hel blanke farver.

§ 19 Gårdrum

19.01 Bevaringsværdige bygningers bagfacader, side- og baghuse skal bevares og vedligeholdes. Arkitektonisk skal gårdrummet fremtræde som et harmonisk og sammenhængende rum.

19.02 Nybyggeri skal tilpasses gårdrummets øvrige bebyggelse.

19.03 Belægninger i gårdrum i den ældre bebyggelse må ikke anlægges som en ren beton- eller asfaltbelægning fra væg til væg.

19.04 Karakterfuld beplantning/træer, der giver gårdrummet karakter og identitet, skal bevares. Går beplantningen ud, skal en ny tilsvarende beplantning etableres.

19.05 Oprindelige hegn og mure i gårdrummet skal bevares og vedligeholdes, hvis de kan indgå i en fornyet anvendelse af gårdrummet .Nye hegn og mure skal udføres, så de passer til miljøet.

§ 20 Nybyggeri

20.01 Nybyggeriet skal tilpasse sig den eksisterende bebyggelses arkitektur og bygningsudtryk. Bygningen skal udtrykke sin egen tids arkitektur udformet under hensyntagen til omgivende bygninger, specielt til omgivende bevaringsværdige bygninger.

20.02 Nybyggeri placeres som hovedregel i flugt med den øvrige bebyggelse.

20.03 Nybyggeri skal tilpasses den øvrige bebyggelses højder, således at hele husrækkens højder danner et harmonisk forløb, både hvad angår tagrygning og tagfod. I infill mellem ældre bygninger bør etagehøjderne også tilpasses nabobygningerne.

20.04 Længden på et nybyggeri skal tilpasses den eksisterende nabobebyggelse. Hvis den aktuelle byggegrund er længere, skal byggeriet inddeles i facadeudfornmingen, så facaden passer ind i gadebilledet.

20.05 Husdybden på nybyggeri skal tilpasses nabobygningernes dybde. Nabobygningerne og gårdarealerne må ikke forringes ved for dybt nybyggeri.

20.06 Facader på nybyggeri skal udformes med udgangspunkt i den omgivende bebyggelses opdelinger og "facaderytme".

20.07 Nybyggeriets vinduer og opdelingen af facaden skal tage udgangspunkt i den eksisterende nabobebyggelse.

20.08 Der skal være hovedadgang til ejendommen fra gaden. Indgangen skal markeres og indgå i facadens arkitektur.

20.09 Nybyggeri skal tilpasse sig graden af detaljering og udsmykning af facaden i forhold til den øvrige bebyggelse.

20.10 Nybyggeri skal opføres i materialer, der passer ind i bebyggelsens helhed. Enten ved at "falde ind i rækken" eller ved bevidst at benytte sig af en kontrastvirkning.

§ 21 Beplantning

Den beplantning, der er markeret som bevaringsværdig på kortbilagene, er vurderet at være vigtig for et gade- eller gårdrums identitet og skal vedligeholdes og bevares.

Hvis beplantningen nødvendigvis må fjernes, eksempelvis på grund af råd eller ælde, skal der ansøges om tilladelse til dette. fra Teknik og Miljø. En eventuel tilladelse vil være betinget af genplantning, der i karakter modsvarer den fjernede beplantning.

§ 22 Rummet mellem husene

Ubebyggede arealer, der støder umiddelbart op til et gaderum, torv eller plads skal have en ordentlig udfornming og tilpasses byrummets karakter.

§ 23 Kunst i byen

23.01 Det skal tilstræbes, at både private og offentlige byrum udsmykkes med nutidig kunst.

23.02 Der skal ansøges om tilladelse hos Teknik og Miljø til alle former for udsmykning herunder gavlmalerier, opsætning af skulpturer mv.

§ 24 Hele lokalplanområdet

Alle skiltetyper

Følgende gælder for alle skiltetyper, dog undtaget service- og benzinstationer - se § 33 og 34:

24.01 Skiltningen skal tilpasses bygningens arkitektur, hovedopdeling, størrelse, farve, øvrige skiltning og nabobygninger. Al skitning skal tilpasses områdets karakter.

24.02 Alle tilladelser kan gøres tidsbegrænsede.

24.03 Skiltningens omfang skal begrænses til det nødvendige, og ingen skilte må dominere facaden.

24.04 Skilte skal- med undtagelse af fritstående skilte -placeres i umiddelbar forbindelse med forretningens vinduer og døre i stueetagen - gadeniveau.

24.05 Udformning og placering af skilte på samme facade for forskellige butikker skal samordnes, så der opnås en god helhedsvirkning.

24.06 Skiltning må ikke dække over bygningsdetaljer.

24.07 Etfektfarver, fluoriserende eller selvlysende farver tillades ikke.

24.08 Der tillades ikke skiltning eller reklameringsformer, der anvender lydeffekter.

24.09 Der tillades ikke skiltning, hvor der anvendes billeder, der kan opfattes som film. Billeder må udskiftes max 2 gange pr.minut.

24.10 Al skiltnings lysintensitet skal tilpasses det omgivende lysniveau og må ikke virke dominerende.

24.11 Skilte skal udføres i kvalitetsmaterialer, så de ikke har karakter af midlertidige løsninger hverken i udformning, materialer eller montering.

24.12 Strømføring til skilte og belysning skal føres skjult, og ikke i synlige kabelbakker på facaden.

24.13 Skilte må ikke placeres, så de helt eller delvist dække vejskilte, afmærkninger, gadebelysning eller signalanlæg, eller kunne forveksles med vejskilte, (jvf. bl.a. Færdselslovens § 95, stk. 1).

§ 25 Midtbyen
Facade- og udhængsskilte

25.01 Der kan godkendes ét facadeskilt og ét udhængsskilt pr. butik på den enkelte bygning. Dog kan der tillades 2 facadeskilte, hvis det af hensyn til symmetri i bygningen vurderes at være mest harmonisk eller hvis butikken ligger på et hjørne og har udstillingsvinduer mod begge gader.
Der kan opsættes folietekster eller dekoration på vinduer som supplement til den øvrige skiltning, hvis det er udført

- så det ikke har karakter af hele eller delvise afdækninger af vinduesflader
- at det er udført i et transparent materiale uden farveidentitet (som sandblæst glas) eller med en lys farve (ikke signalfarver), der er tilpasset bygningen og den øvrige skiltning
- at bogstavernes højde ikke overstiger 10 cm
- at dekorationen kun opsættes på et vindue eller på indgangsdøren

Delvis afblænding af vinduer kan kun accepteres, hvis der er særlige begrundelser herfor, feks. for at skjule tyverialarmer, køleaggregater eller andre tekniske installationer.

25.02 Facadeskiltet må have en max. højde på 40 cm og må ikke være sammenhængende over hele facaden.

25.03 Som udgangspunkt skal facadeskiltet udformes med enkelt bogstaver og opsættes direkte på facaden, hvor dette er muligt, og kan godkendes med en max. dybde på 8 cm.

25.04 Lysarmaturkasser, lyskakler og lignende kan som udgangspunkt ikke opsættes.

25.05 Skiltetekst på butiksruder må kun udføres med enkelt bogstaver. Skiltning opsat på ruden erstatter anden facadeskilt. Der må ikke opsættes streamers, bortset fra midlertidige oplysninger om udsalg og lignende.

25.06 Udhængsskiltets størrelse må ikke overstige 0,5 m2 i gågader og 0,75 m2 udenfor gågadenettet. Udhængsskiltet må max. have et fremspring på 1,25 meter fra facaden. Udhængsskiltets placeing skal følge byggelovens bestemmelser.

25.07 Udhængsskiltet placeres indenfor butikkens facade, og må ikke være til gene for naboens udhængsskilt.

25.08 Flag, vimpler og bannere på facaden kan ikke godkendes.

25.09 Der må ikke skiltes med produktreklamer, men kun med firmanavn og/eller logo.

25.10 Placering og udformning af udhængsskiltet skal følge Byggelovens bestemmelser.

§ 26 Midtbyen
Henvisningsskilte

Henvisningsskiltet skal placeres på bygningen tæt ved adgangen til virksomheden, f.eks. ved en portåbning.

§ 27 Hele lokalplanområdet
Fritstående skilte

27.01 Skiltet skal tilpasses områdets skala og må ikke være til gene for eksisterende skilte i området. Der skal tages hensyn til områdets karakter - om der er tale om et bolig- eller erhvervsområde. Det tilstræbes, at skiltet har et enkelt og letopfatteligt udtryk.

27.02 Der kan godkendes ét fritstående skilt pr. butik / virksomhed. Dog kan der langs indfaldsveje/overordnede veje i enkelte tilfælde tillades flere fritstående skilte i forbindelse med autoforhandlere, der forhandler mere end ét bilmærke.
Der må ikke skiltes med produktreklamer, men kun med firmanavn og/eller logo.

27.03 Skiltet skal i sin placering og udformning indgå i harmoni med det omgivende terræn og de omliggende bygninger.

27.04 Skiltet må ikke være til gene for eksisterende lovlige skilte i området.

27.05 Fritstående skilte må have en max. bredde på 1,0 meter
I midtbyen må skilte have en max. højde på 1,7 meter over terræn.
I rene boligområder må fritstående skilte have en max. højde på 1 meter over terræn.
Ved indfaldsveje og overordnede veje må fritstående skilte have en max. højde på 3,5 meter over terræn. Hvor flere virksomheder samordner skiltningen kan den evt. tillades højere.
Der kan, hvor bygninger eller terræn kræver det, blive tale om et individuelt skøn og godtagelse.

27.06 Indirekte belysning vil som udgangspunkt kunne godkendes.

§ 28 Digitale inforskilte

Ved indfaldsveje og overordnede veje må der opsættes ét digitalt infoskilt, som beskrevet på side 39 under overskriften ”Digitale infoskilte”. Skiltene må have en max. størrelse på 6,5x2,5 meter (hxb) incl. sokkel, og dets placering skal godkendes af Teknik og Miljø.

§ 29 Indfaldsveje og overordnede veje Henvisningsskilte

Henvisningsskiltene opsættes i galge eller på fritstående skilt, og det enkelte skilt må max. have en højde på 12 cm.
Bundfarven skal være den samme for alle henvisningsskilte i den samme galge.

§ 30 Indfaldsveje og overordnede veje Facadeskilt

30.01 Facadeskiltet anbringes på virksomhedens hovedfacade, og skal være en naturlig markering af et indgangsparti.
Facadeskilt mod indfaldsvejen kan godkendes, selvom indgangsdøren er placeret andetsteds.

30.02 Lysarmaturkasser, lyskakler og lignende kan som udgangspunkt ikke opsættes.

30.03 Der kan opsættes faste reklameskilte med en samlet størrelse på max.12,25 m2. Skiltet skal indpasses i forhold til facadens hovedopdeling feks. ved at erstatte et eksisterende vindue. Udformes skiltet i et ikke-stift materiale, skal det fastgøres i en fast ramme, som feks. vist på referencefotoet side 39.

30.04 Lysskilte (herunder LED-skærme og andre digitale skilte) må ikke være dominerende og skal udføres i høj kvalitet og skal godkendes i hvert enkelt tilfælde.

§ 31 Indfaldsveje og overordnede veje Udhængsskilt

Skiltets størrelse må ikke overstige 1 m^2, og det må ikke have større fremspring end 1,25 meter fra facaden.

§ 32 Hele lokalplanområdet
Flagstænger

32.01 Der vil kunne godkendes opsat 3 flagstænger pr. ejendom.
Herudover kan der midlertidigt opsættes flagstænger til flagning for internationale gæster efter behov. Flagstængerne skal fjernes umiddelbart efter besøgets afslutning.

§ 33 Hele lokalpanområdet
Baldakiner og markiser

33.01 Alle tilladelser kan gøres tidsbegrænsede.
33.02 Baldakiner kan ikke godkendes. Markiser kan godkendes og skal kunne rulles ind eller klappes sammen efter almindelig forretningstidsophør.
33.03 Facadens hovedopdeling skal respekteres, dog vil en markering i forbindelse med butiksindgang evt. kunne godkendes.
33.04 Markiser skal i hvert enkelt tilfælde tilpasses bygningens vindues- og dørformater.
33.05 Markiser skal være ensfarvede, udføres i ikke reflekterende materiale og må max. have 15 cm høj forkant.
33.06 Markiser skal friholdes for reklamer. Der kan dog som alternativ til anden skiltning godkendes en diskret skiltning på markisedugens forkant.
33.07 Placering og udformning af markiser skal følge byggelovens bestemmelser.

§ 34 Service- og benzinstationer
Skilte

34.01 Der tillades opsat en logomast inkl. prisskiltning pr. station. Logomasten må have en max. højde på 3,5 m over terræn.
34.02 Der må ikke anbringes lys i forkant.
34.03 Der kan godkendes opsat max. 2 stk. h.h.v. ind- og udpileskilte.
34.04 Streamers kan ikke godkendes
34.05 Der kan opsættes 3 flagstænger.
Flagguirlander, reklameflag, bannere og lignende kan ikke tillades.

§ 35 Service- og benzinstationer
Ny-, om- og tilbygninger

35.01 Udformning af nyt byggeri, samt bygningsmæssige ændringer af eksisterende byggeri skal godkendes af Teknik og Miljø. Et nutidigt/moderne udtryk i arkitektur og materialevalg bør tilstræbes.
35.02 Alle bygninger skal fremtræde harmoniske ved et samlet valg af materialer, konstruktioner og detaljer.
35.03 Nybygninger skal indgå i harmoni med øvrige bygninger i området, så stedets arkitektoniske karakter fastholdes eller højnes.

§ 36 Ophævelse af lokalplan/servitutter

Med denne lokalplan ophæves lokalplan nr. 150 , lokalplan for regulering af bygningers ydre, omgivelser og skiltning i Horsens midtby, langs overordnede veje og indfaldsveje.

Hvor der allerede findes lokalplaner eller byplanvedtægter går denne lokalplan ind og overtager bestemmelser vedrørende de forhold, der er omfattet af denne lokalplan.

§ 37 Tilladelser og dispensationer

Byrådet kan meddele dispensationer fra lokalplanens bestemmelser, hvis dispensationen ikke er i strid med principperne i planen. Videregående afvigelser fra lokalplanen kan kun gennemføres ved en ny lokalplan.

§ 38 Lokalplanens retsvirkninger

38.01 Når lokalplanen er endelig vedtaget og offentliggjort må ejendomme, der er omfattet af lokalplanen, ifølge planlovens § 18 kun udstykkes, bebygges eller i øvrigt anvendes i overensstemmelse med planens bestemmelser.
Lokalplanen medfører i sig selv ikke pligt til at udføre de anlæg, der er indeholdt i planen, og den hindrer ikke en fortsat lovlig anvendelse af en ejendom.

38.02 Private byggeservitutter og andre tilstandsservitutter, der er uforenelige med lokalplanen, fortrænges af planen, jf. planlovens § 18.
Andre private servitutter kan ekspropriereres, når det vil være af væsentlig betydning for virkeliggørelsen af planen, jf. ovenfor.

38.03 Såfremt forhold ikke er reguleret i lokalplanen, gælder de almindelige bebyggelsesregulerende bestemmelser i byggeloven eller andre lokalplaner.

§ 39 Påtaleret

Påtaleretten vedrørende denne lokalplan tilkommer alene Horsens Byråd.

Vedtagelsespåtegning

Således vedtaget af Horsens Byråd.
Horsens, den 23. april 2013
p.b.v.

Peter Sørensen
Borgmester

Sign. /
Sign.

Niels Aalund
Kommunaldirektør

I henhold til § 27 i lov om planlægning vedtages foranstående lokalplan endeligt.
Horsens den 24. september 2013
p.b.v.

Peter Sørensen
Borgmester

Sign. /
Sign.

Niels Aalund
Kommunaldirektør

Forslag offentliggjort d. 15. maj 2013
Endelig offentliggjort d. 18. december 2013

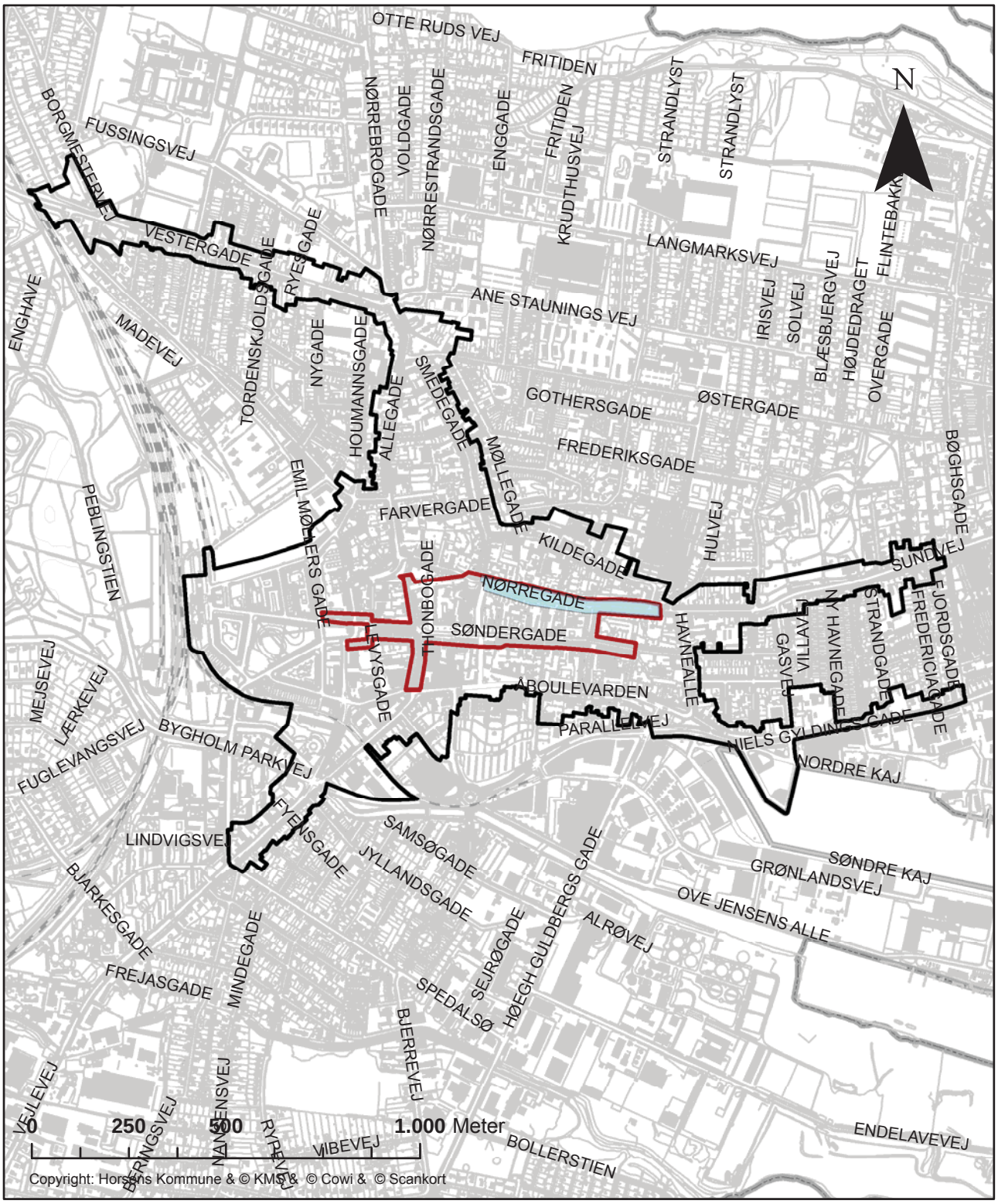


Lokalplangrænse

Indfalds- og overordnede veje

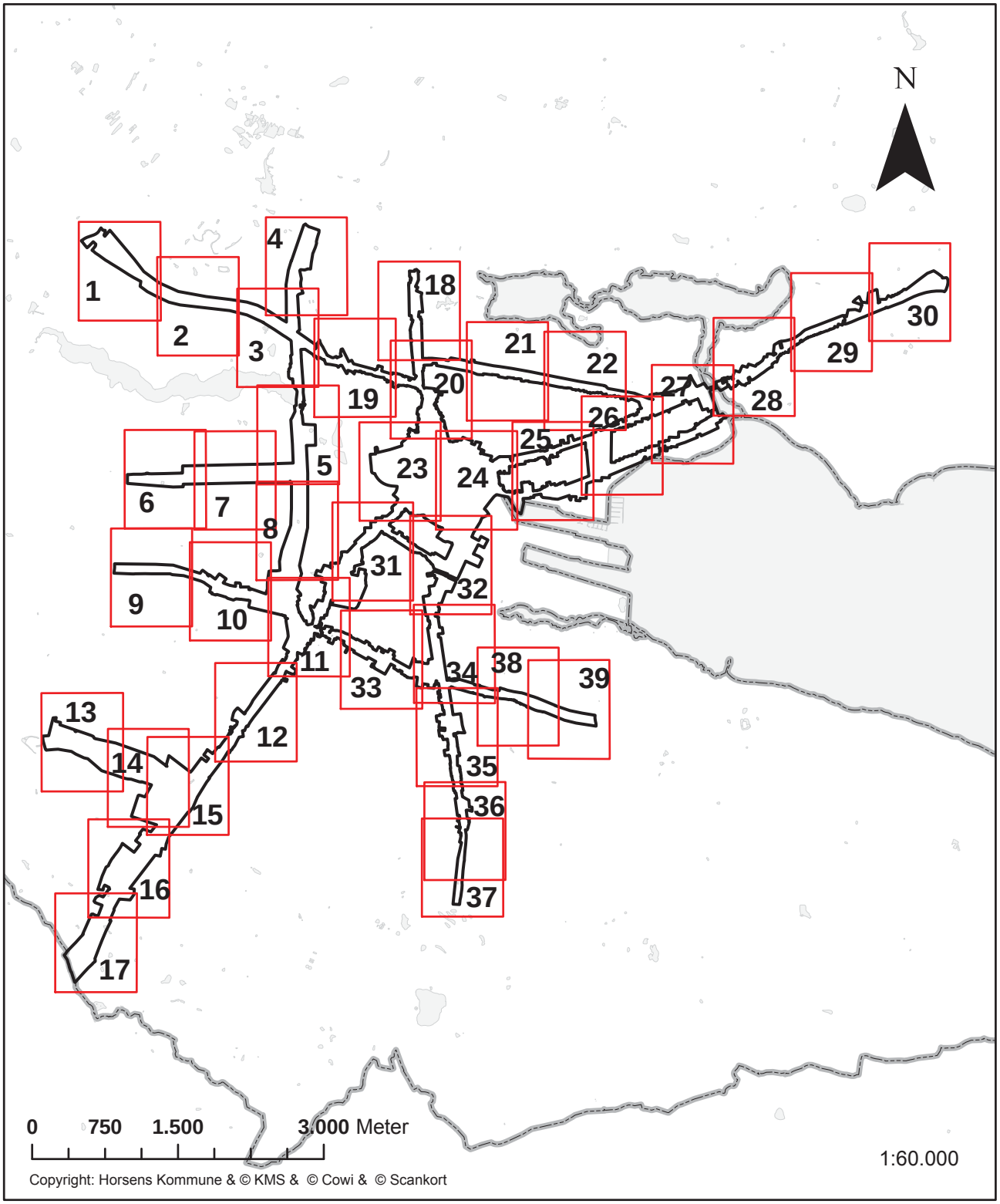
Midtby

Lokalplanens afgrænsning
Kortbilag 1
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012

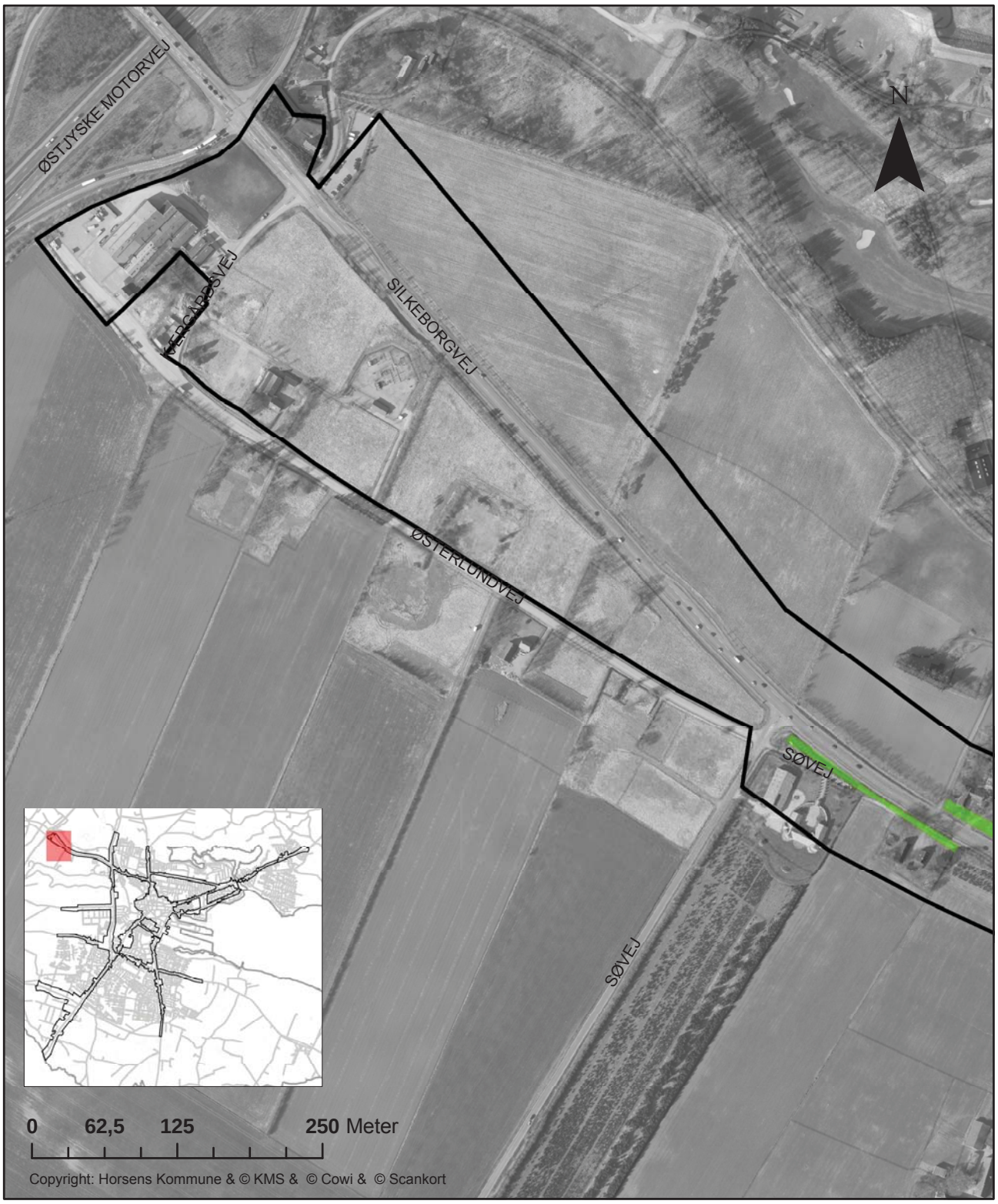


Afgrænsning af midtby
Forretningsgader, område A
Forretningsgader, område B

Afgrænsning af midtby og forretningsgader
Kortbilag 2
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
August 2013



Oversigtskort
Kortbilag 3
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012

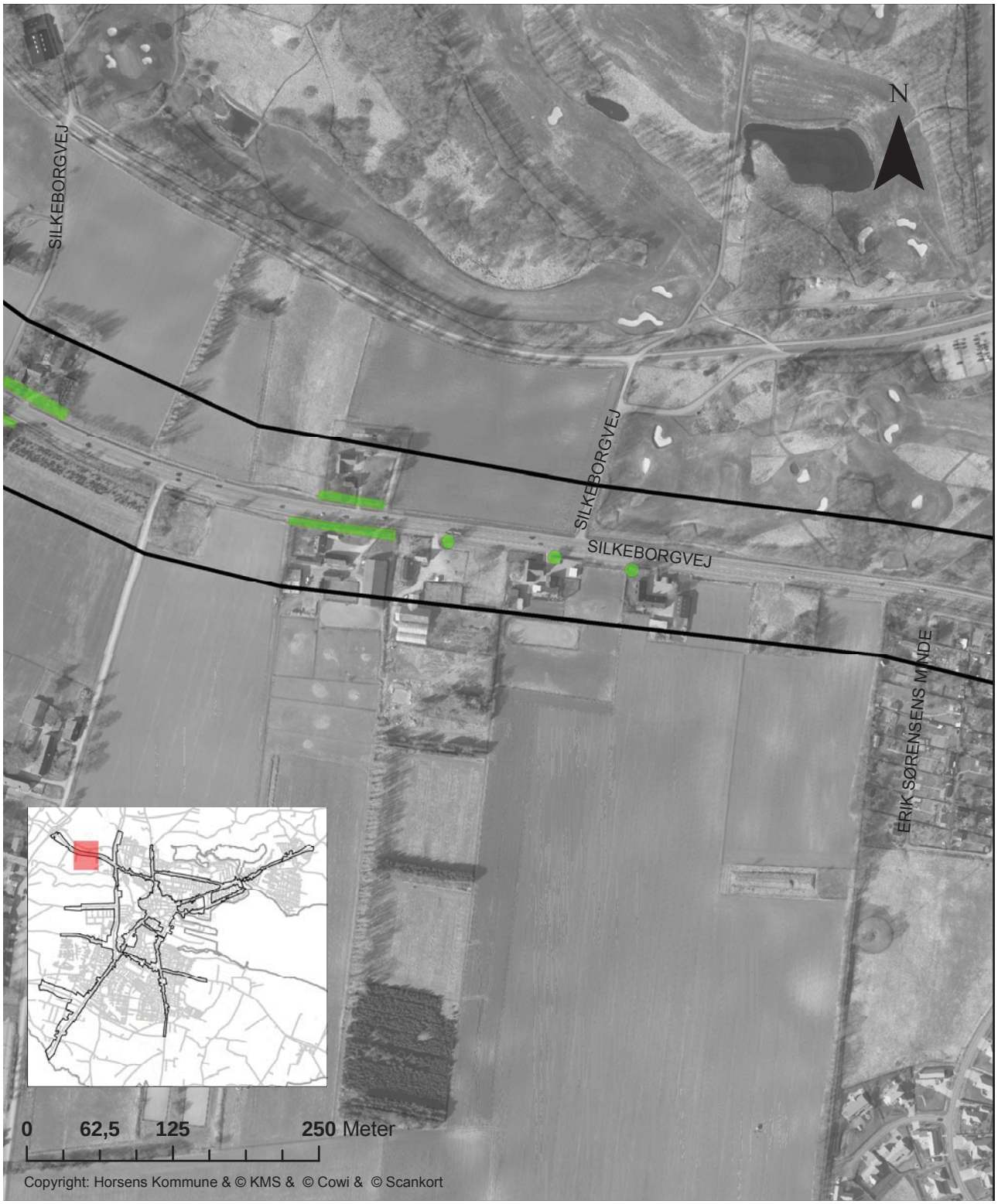


Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 1
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012

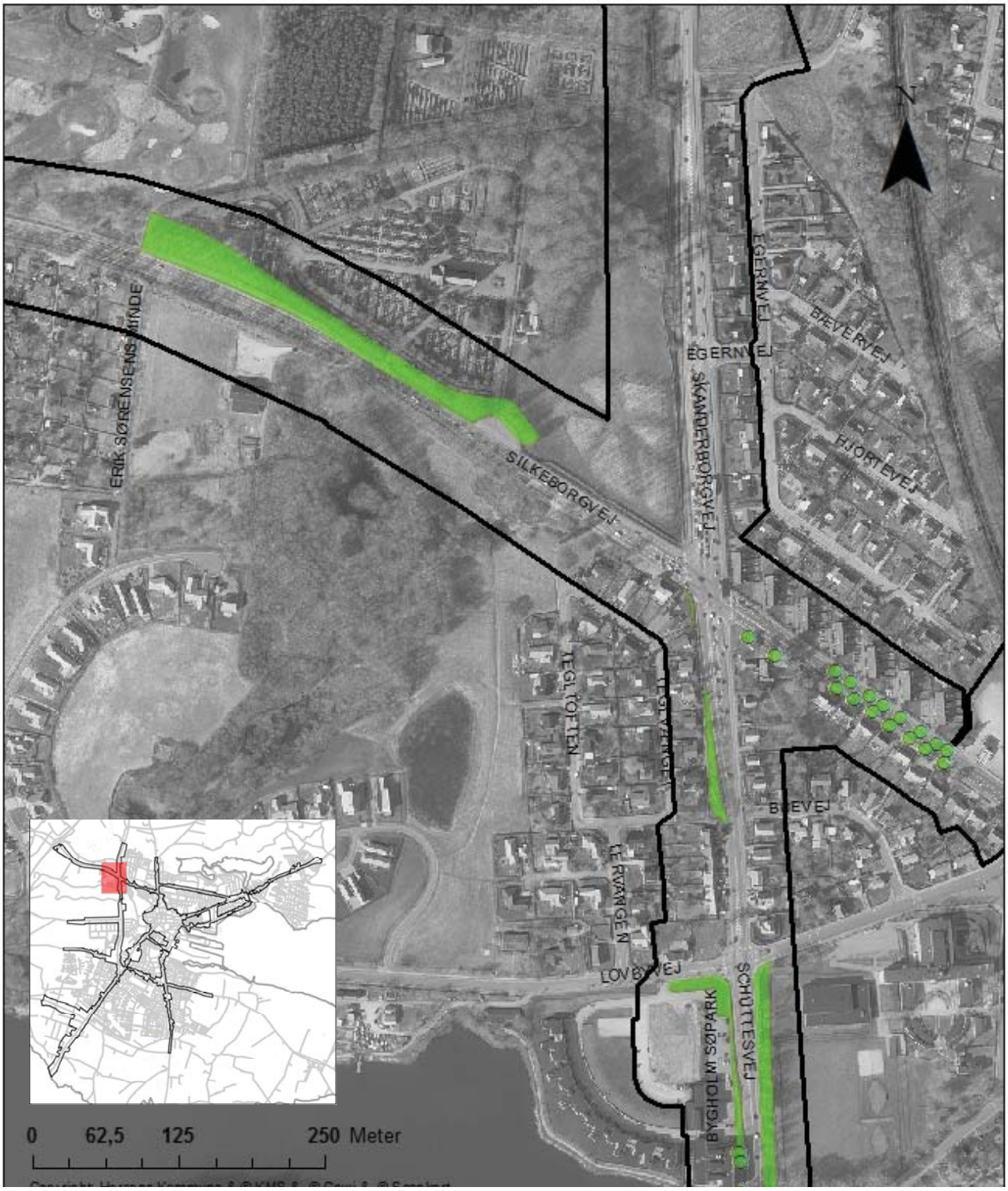


Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 2
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012



Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 3
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012



Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 4
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012



Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 5
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012



Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 6
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012

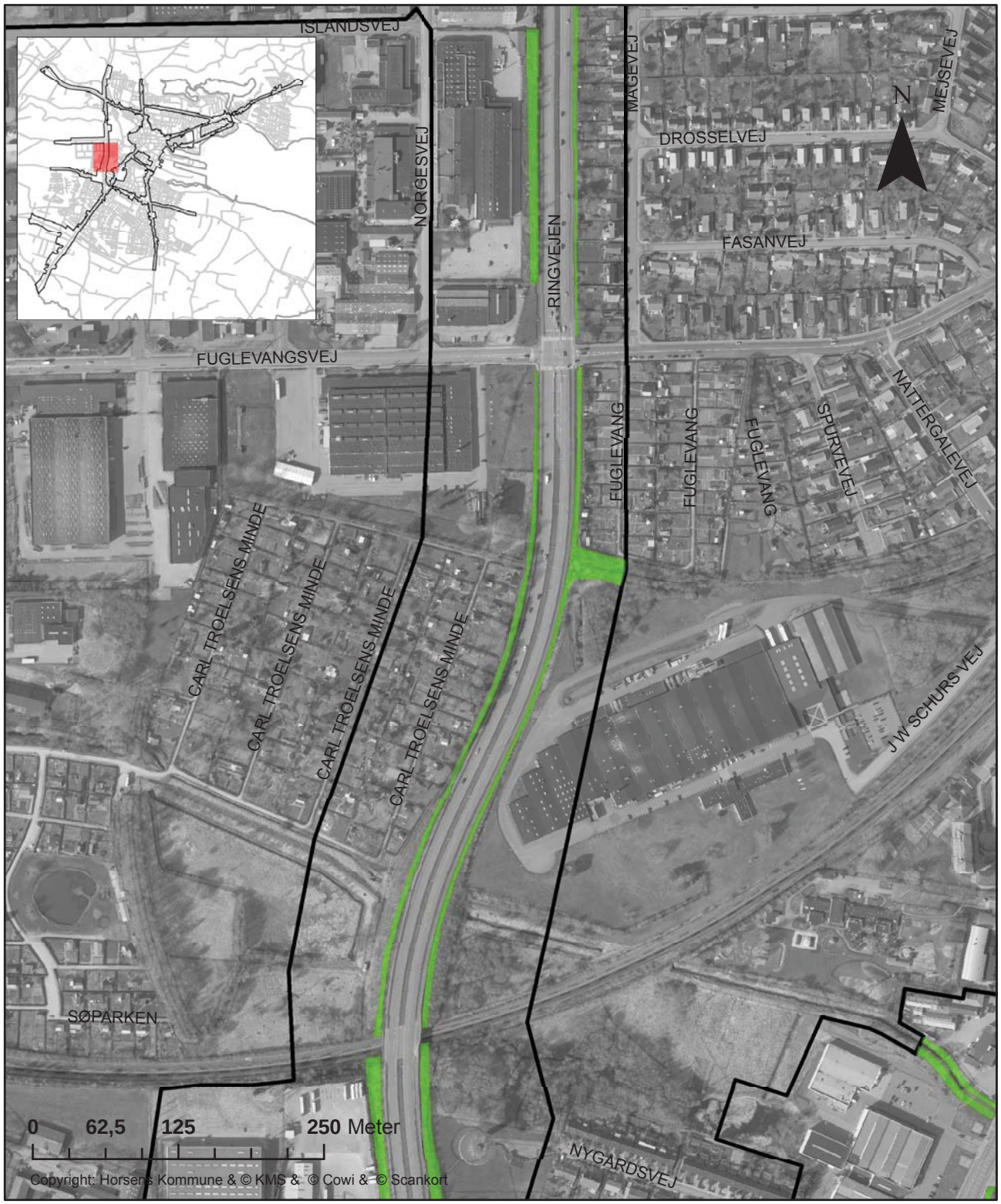


Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 7
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012



Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 8
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012

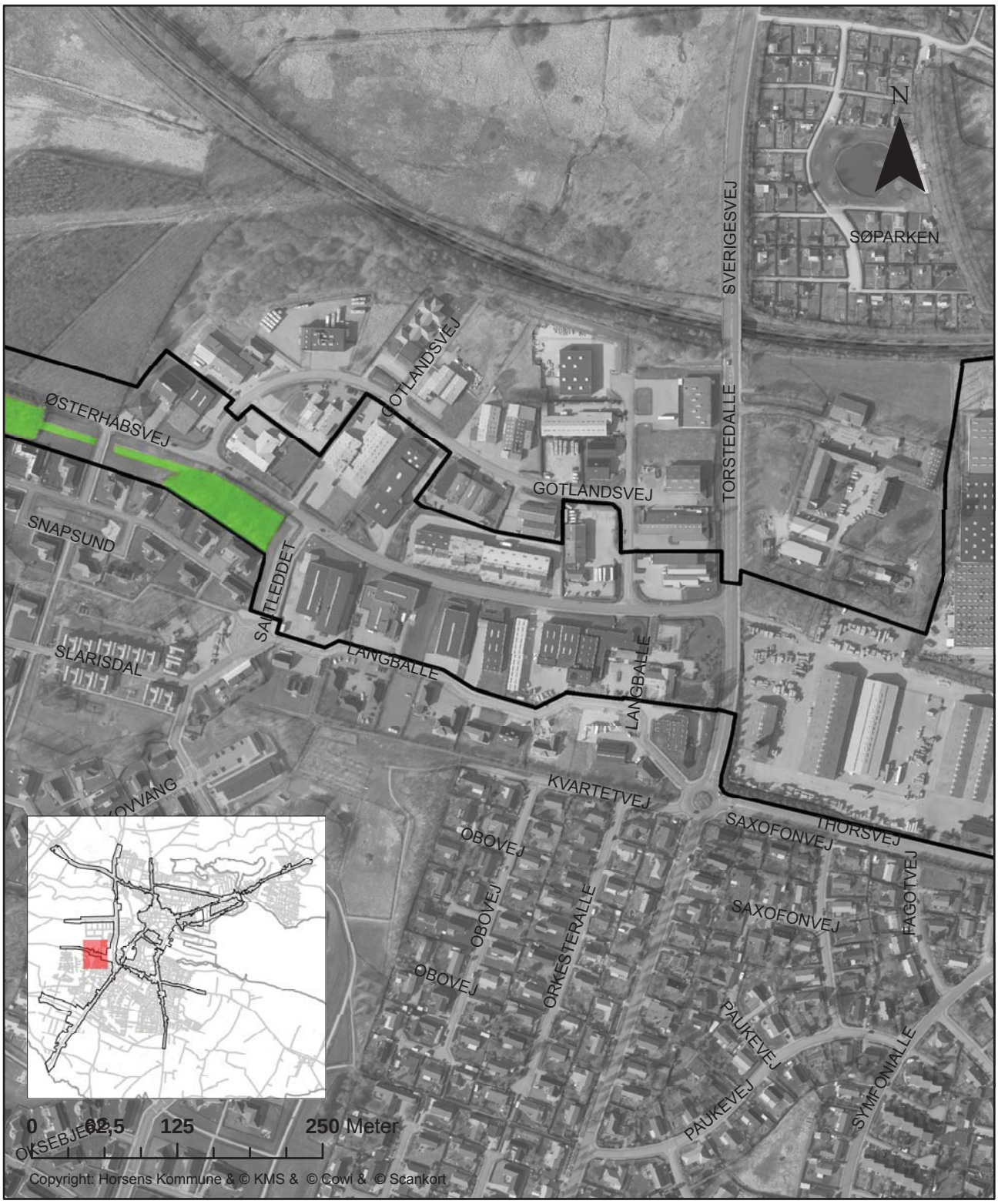


Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 9
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012

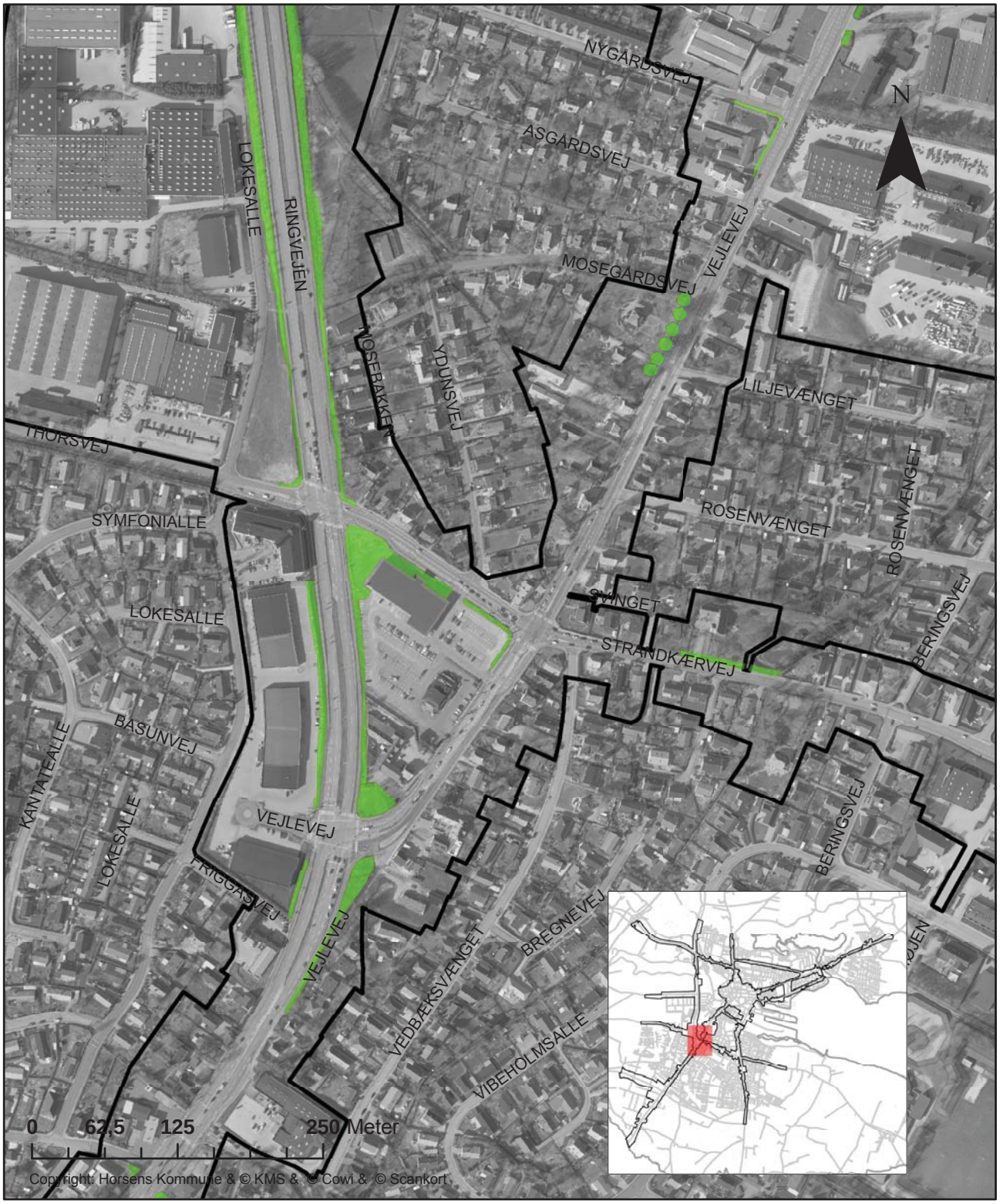


Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 10
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012

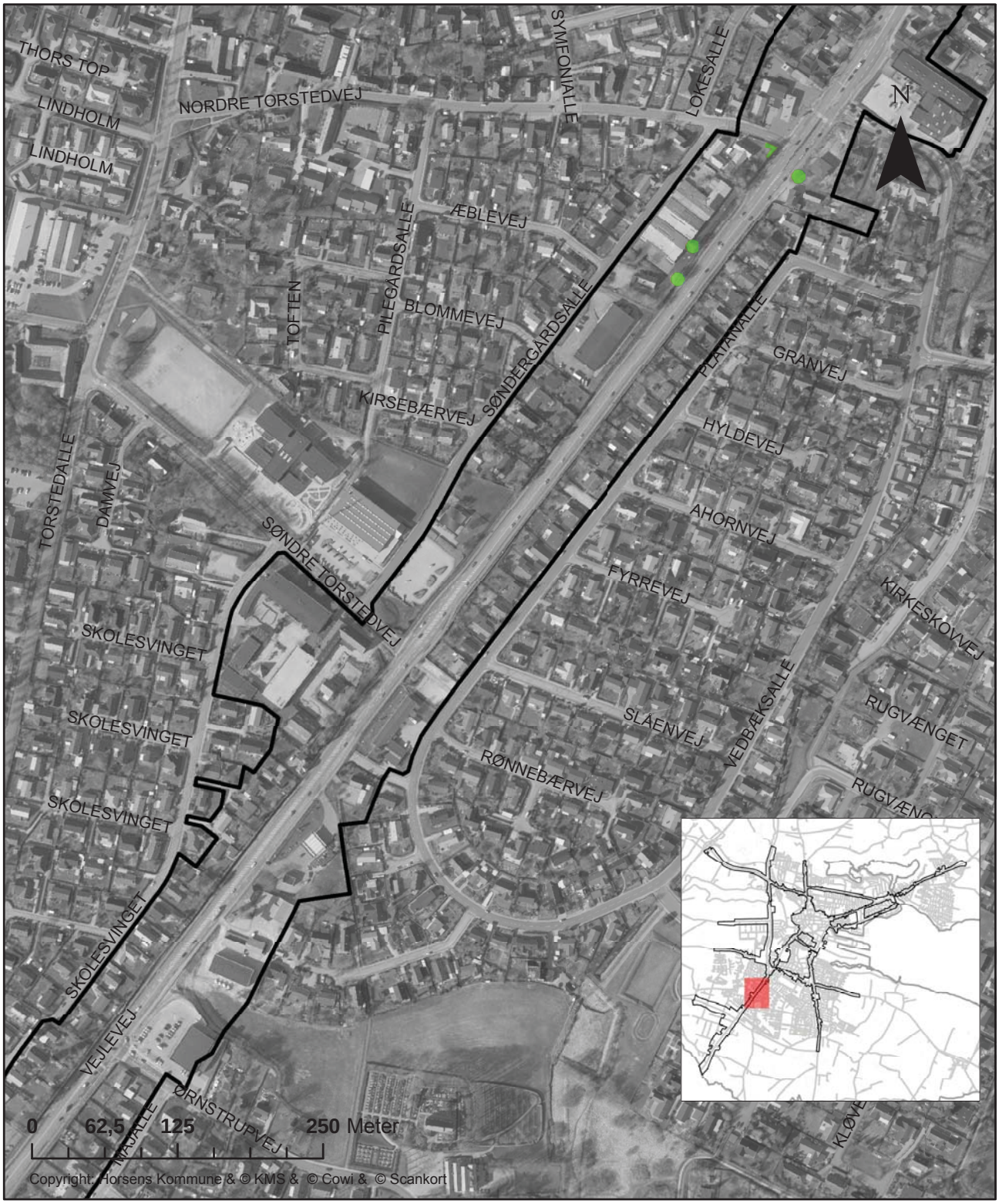


Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 11
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012



Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 12
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012



Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 13
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012



Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 14
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012

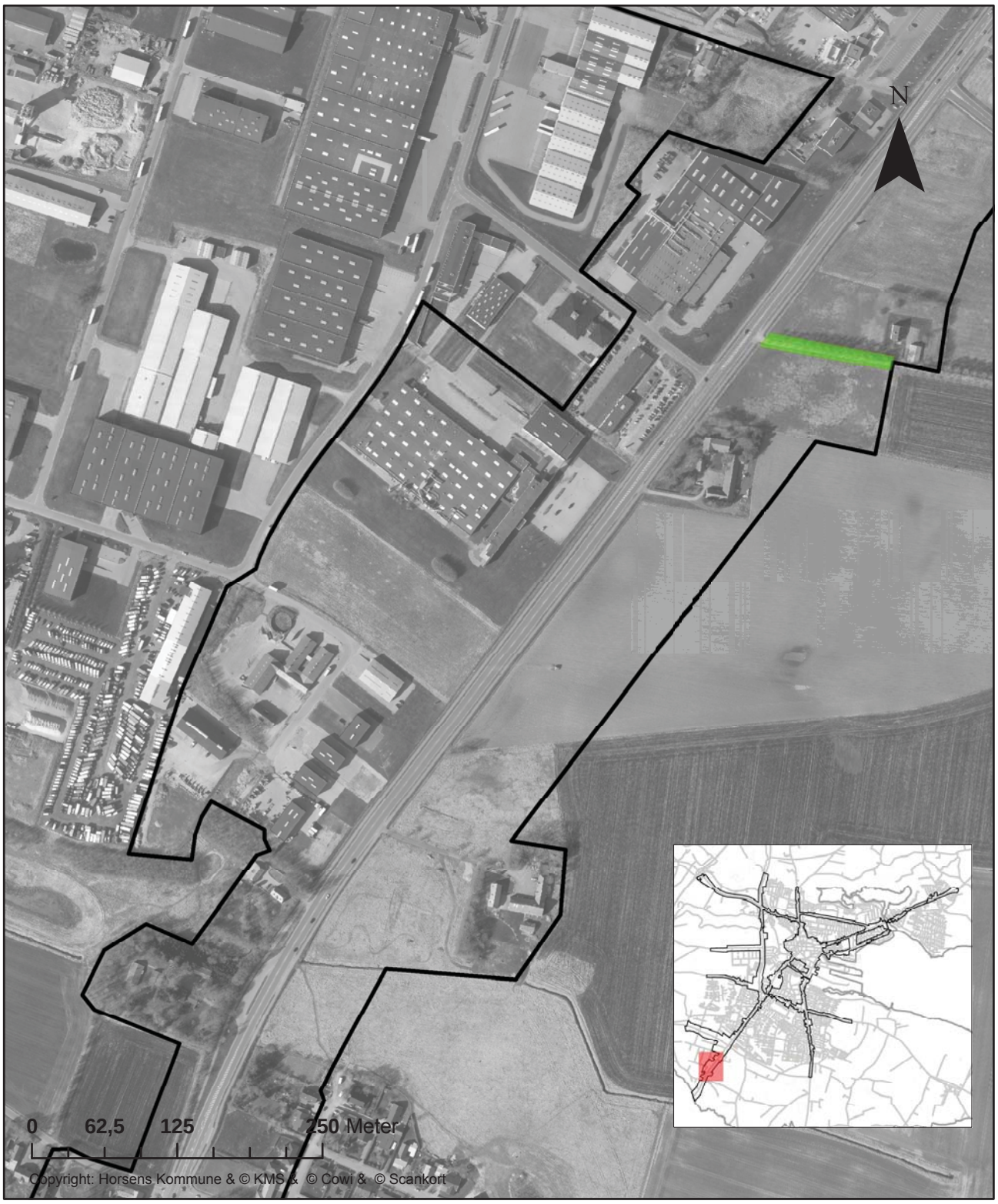


Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 15
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012



Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 16
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012

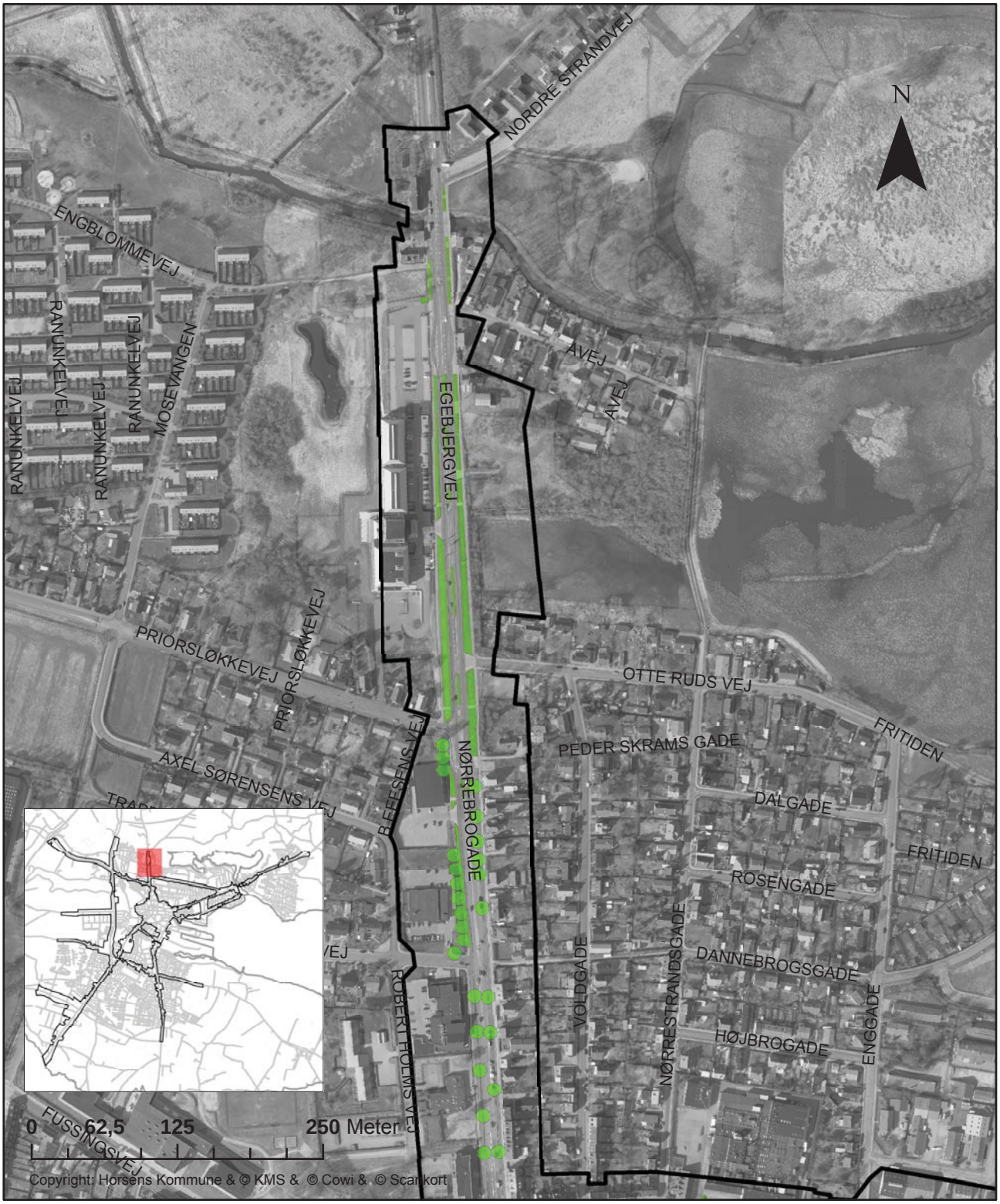


Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 17
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012

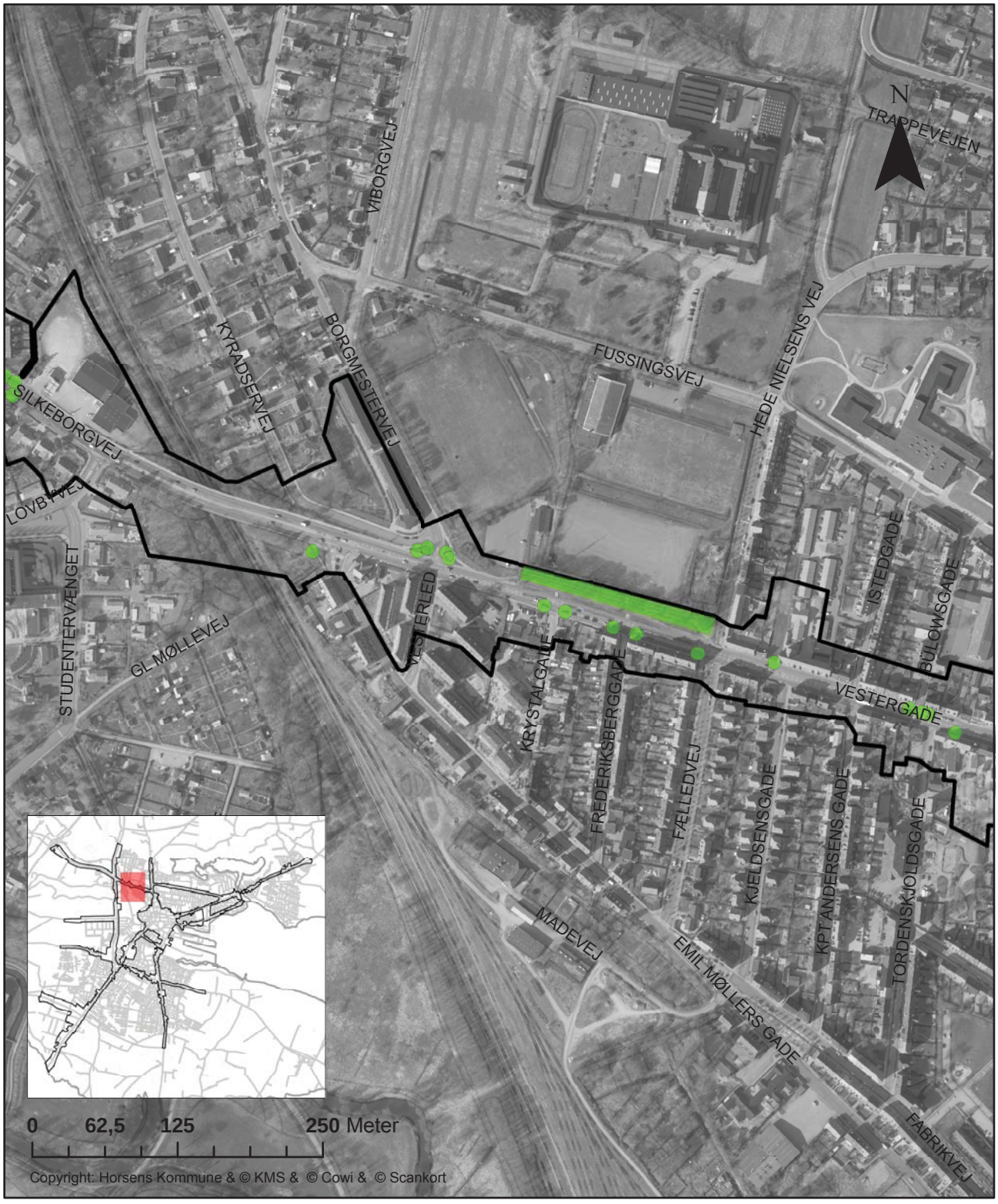


Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 18
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012



Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 19
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012

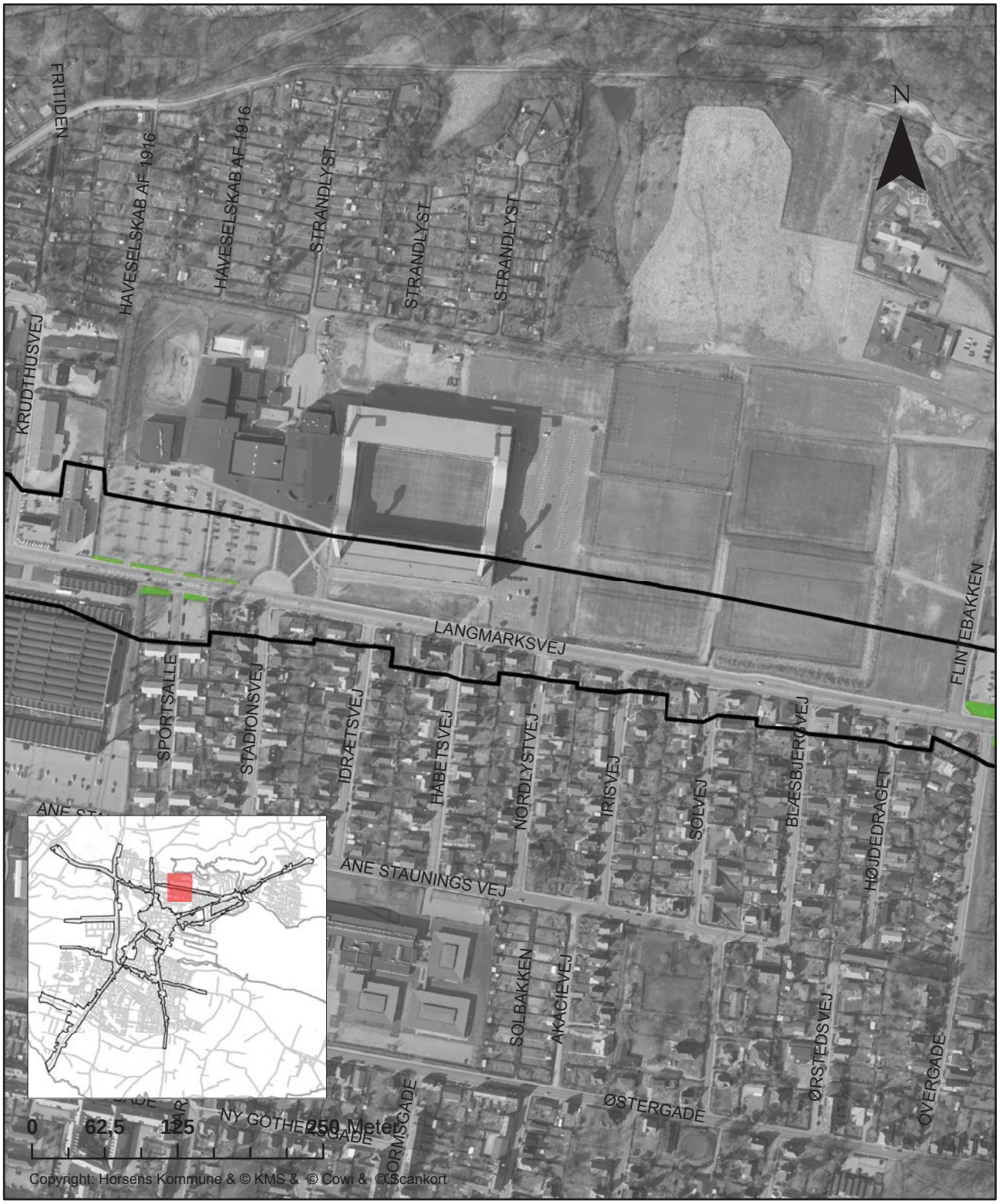


Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 20
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012



Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 21
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012

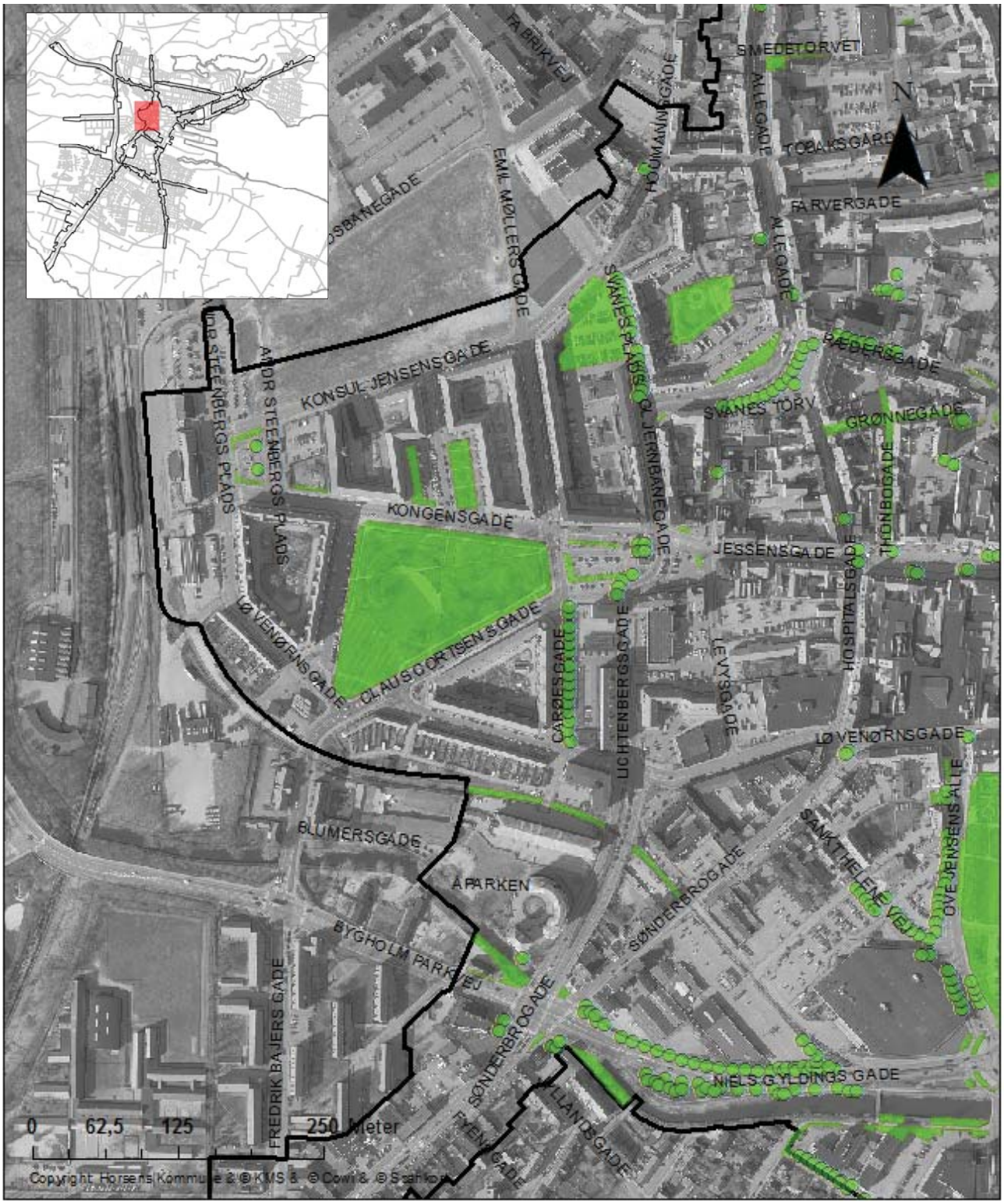


Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 22
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012

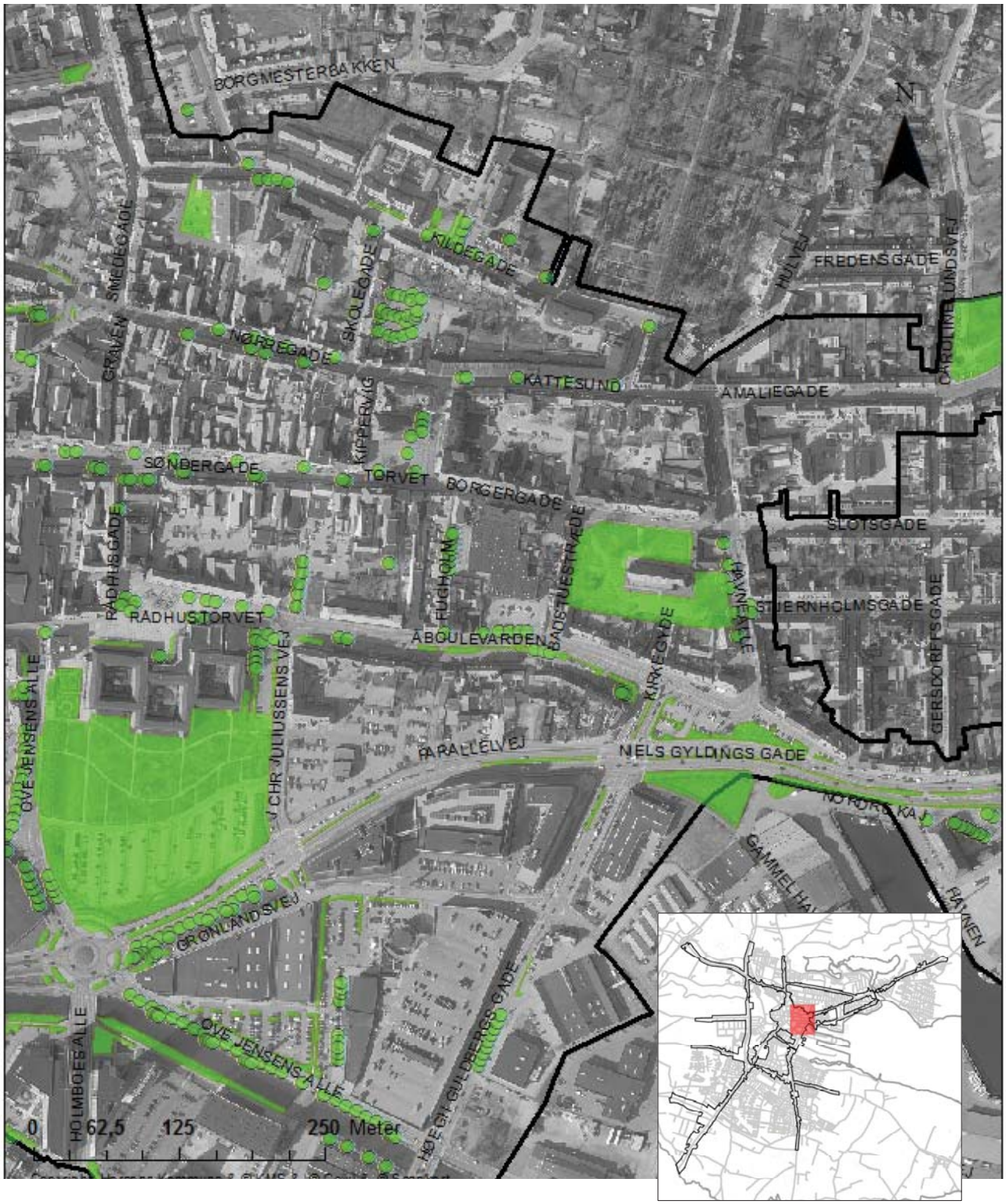


Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 23
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012



Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 24
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012



Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 25
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012

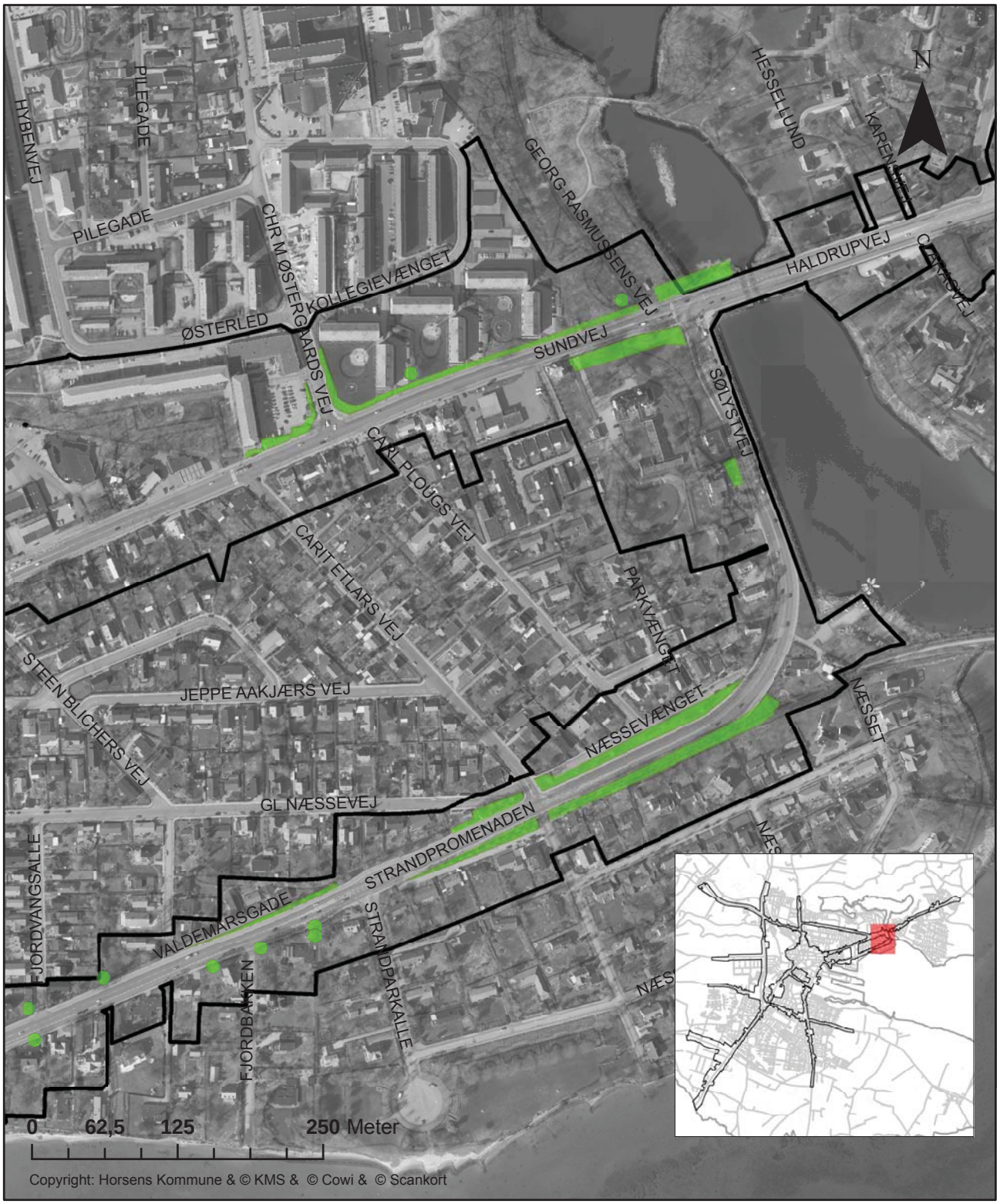


Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 26
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012

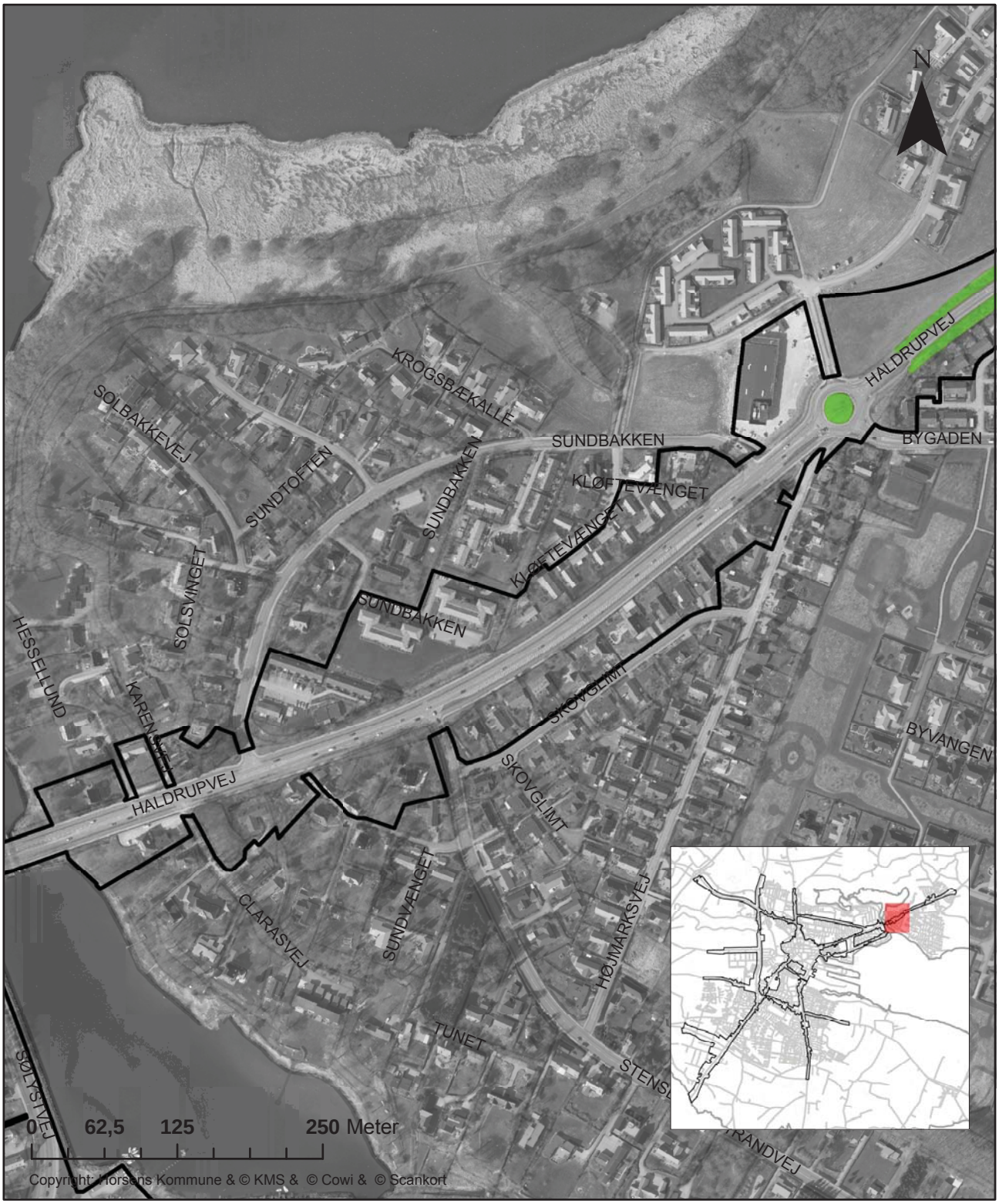


Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 27
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012

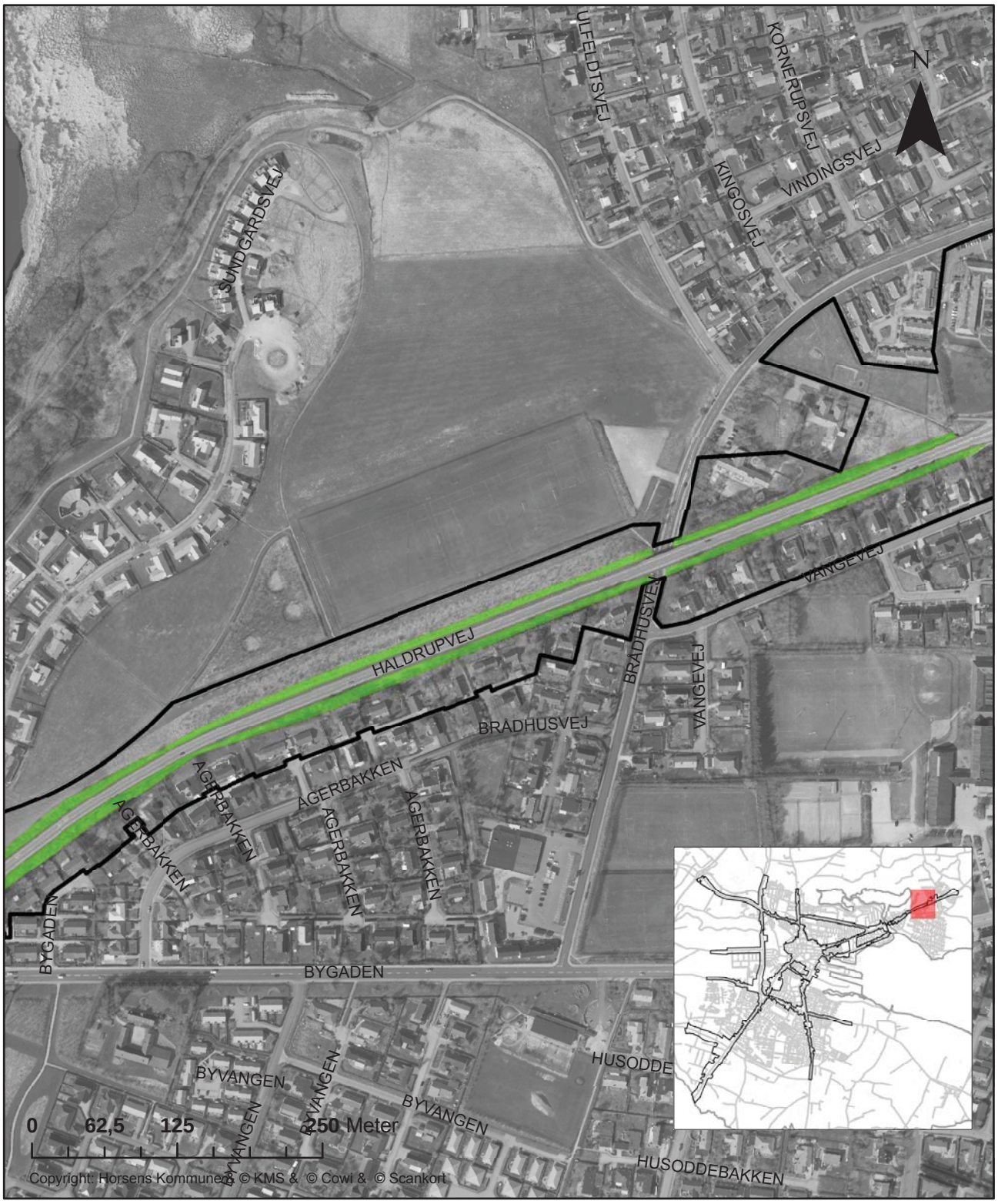


Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 28
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012

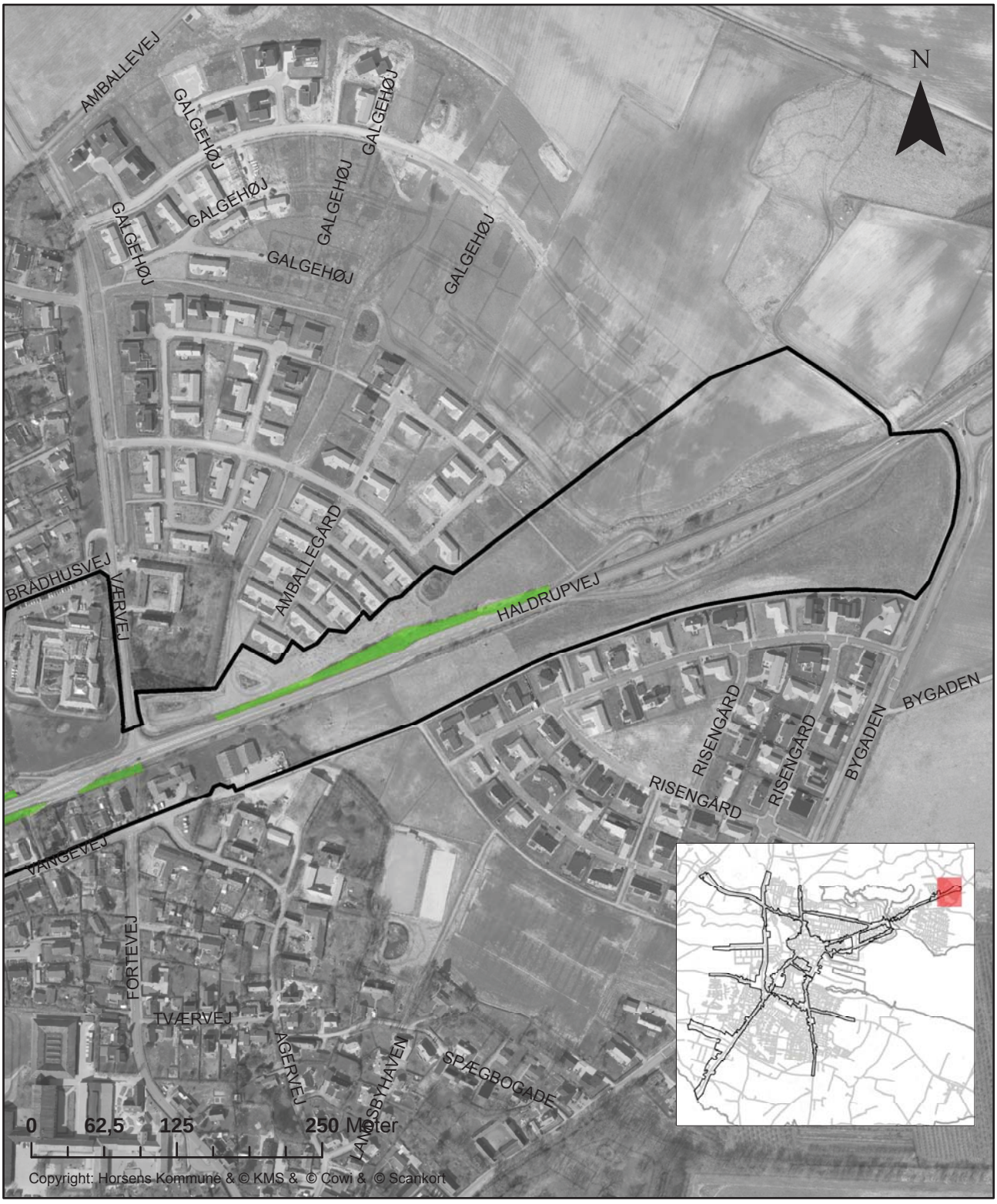


Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 29
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012

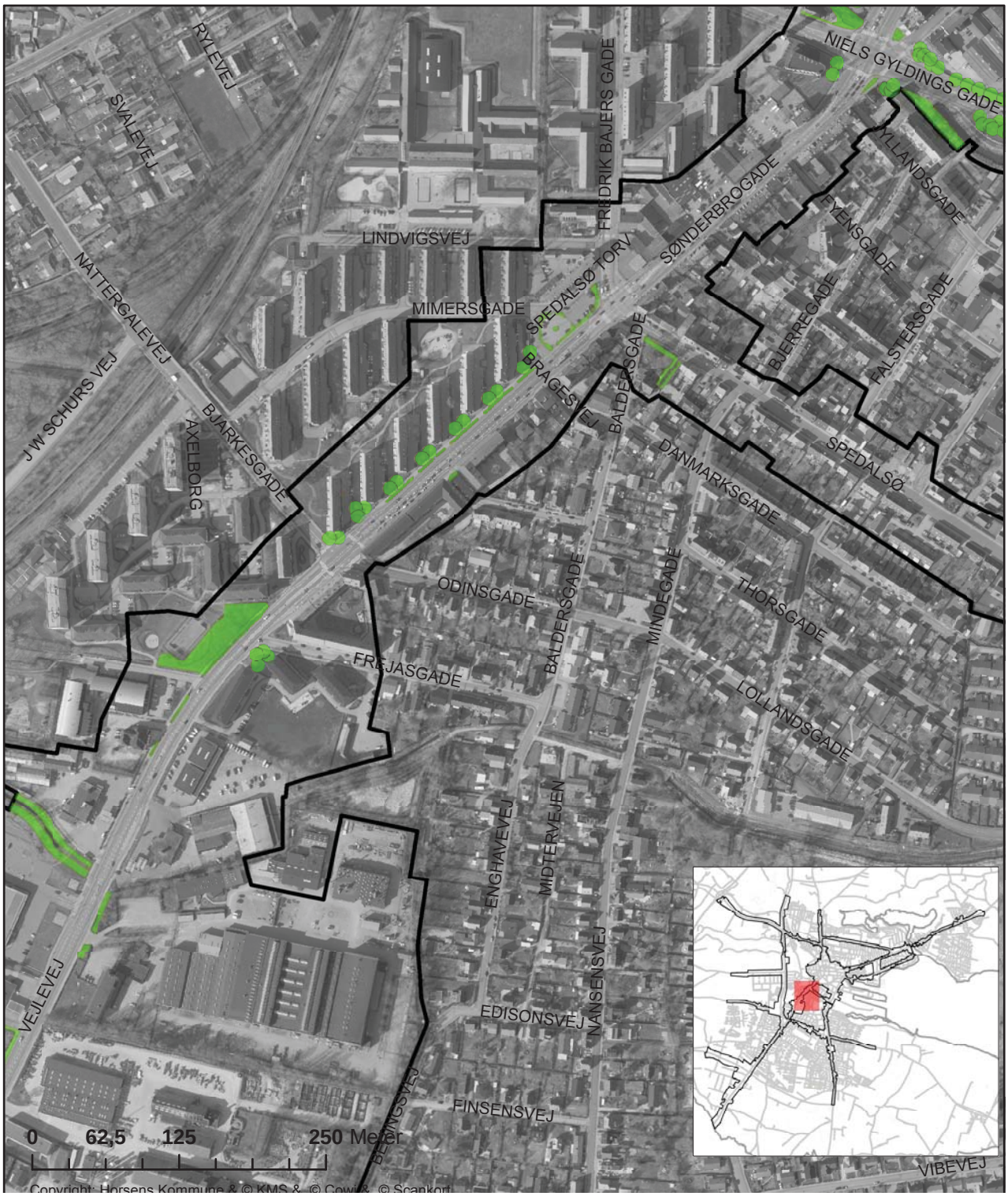


Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 30
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012



Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 31
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012

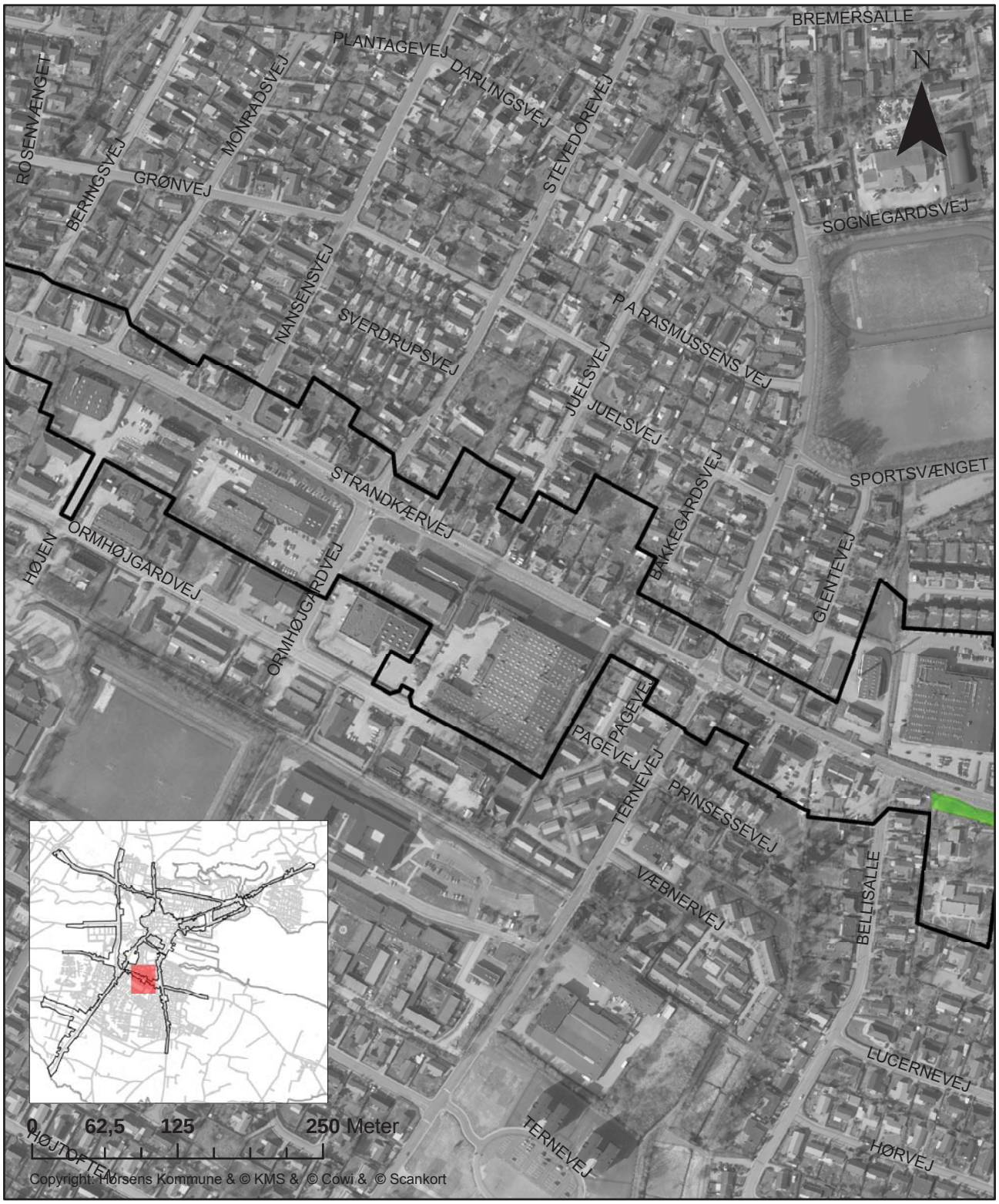


Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 32
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012



Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 33
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012



Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 34
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012



Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 35
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012

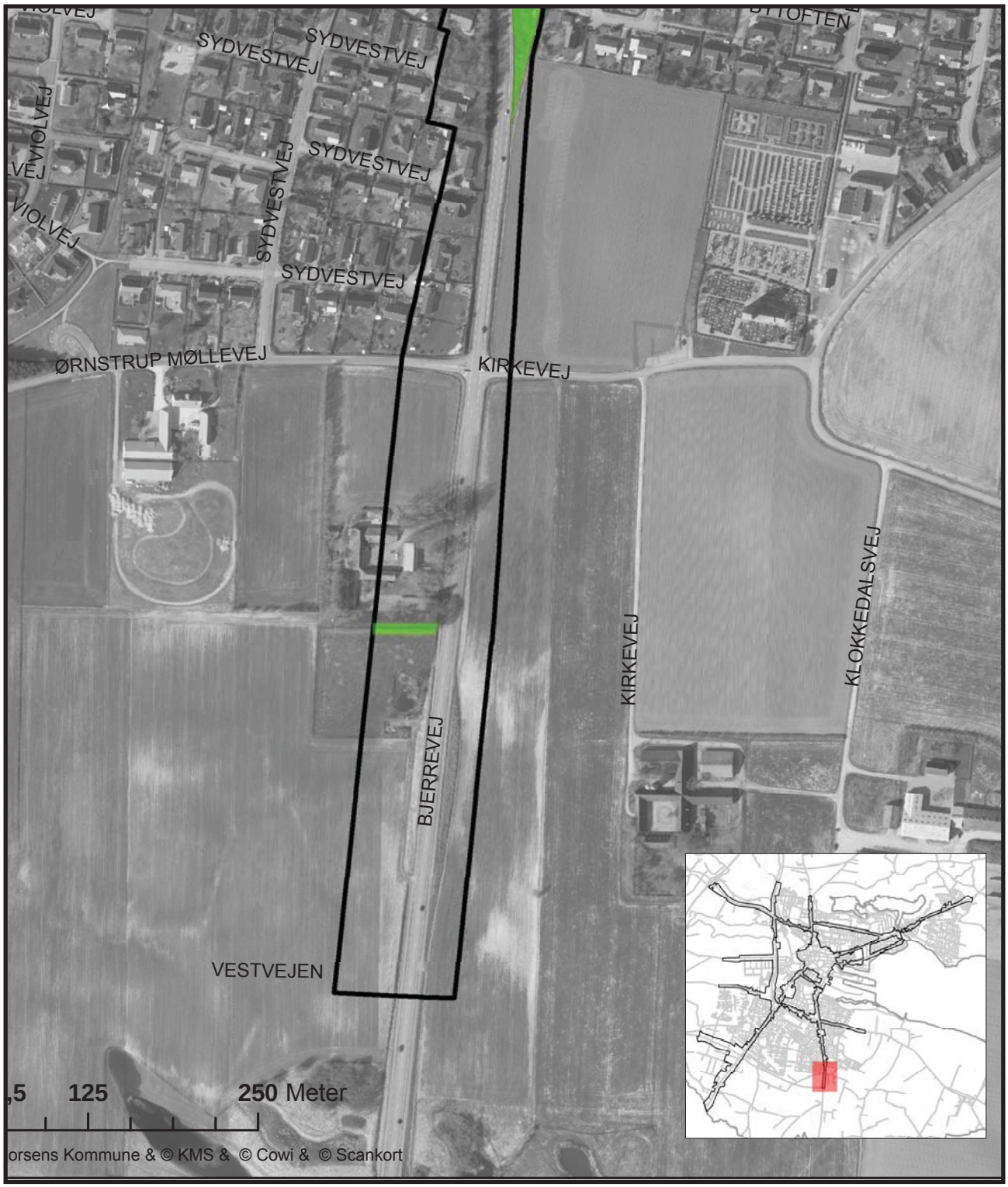


Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 36
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012



Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 37
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012



Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 38
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012



Lokalplangrænse

Bevaringsværdigt træ

Bevaringsværdig beplantning

Bevaringsværdig beplantning
Kortbilag 3 - 39
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012

Bygholm Hgd., Hatting
1aa, 1ab, 1ac, 1af, 1ag, 1ah, 1ai, 1ak, 1al, 1am, 1be, 1bl, 1bu, 1bx, 1bz, 1cg, 1ch, 1ci, 1ck, 1cn, 1cs, 1da, 1dk, 1ec, 1en, 1fb, 1ft, 1fy, 1gb, 1gq, 1v, 1x, 1y, 1ø, 7000a, 7000b, 7000e, 7000g

Bygholm Hgd., Horsens Jorder
16b, 18b, 1a, 20g, 20h, 2a, 2ao, 2aø, 2b, 2ba, 2bb, 2bc, 2bx, 2bz, 2bø, 2cb, 2cd, 2cf, 2cg, 2cm, 2cq, 2cs, 2dd, 2dg, 2dz, 2dø, 2fp, 2fx, 2fy, 2fz, 2fæ, 2ge, 2gq, 2gy, 2hg, 2hh, 2hq, 2hr, 2hø, 2id, 2iz, 2iæ, 2kb, 2km, 2kn, 2kr, 2ks, 2kt, 2ku, 2kv, 2kx, 2ky, 2ld, 2le, 2lg, 2lm, 2lp, 2lr, 2lx, 2mb, 2mc, 2mf, 2mg, 2mi, 2mp, 2mq, 2ms, 2mt, 2nc, 2nh, 2nn, 2ns, 2nt, 2nu, 2nv, 2nx, 2ny, 2nz, 2næ, 2om, 2on, 2oo, 2pm, 2po, 2ræ, 2rø, 2sa, 2sb, 2sc, 2sd, 2se, 2sf, 2sg, 2sh, 2si, 2sk, 2sl, 2sm, 2sn, 2t, 2u, 2ut, 2v, 2vz, 2xa, 2xn, 2xp, 2ys, 2yt, 2yv, 2yy, 2yz, 2yø, 2za, 2zg, 2zi, 2zl, 2zo, 2zr, 2zs, 2zv, 2zx, 2ø, 3a, 4c, 6, 7000a, 7000ab, 7000ag, 7000ah, 7000ak, 7000al, 7000an, 7000b, 7000d, 7000m, 7000t, 7000z

Dagnæs By, Tyrsted
1af, 1ak, 1am, 1ay, 1aø, 1ba, 1c, 1g, 1t, 1u, 2bh, 2bo, 2bp, 2e, 3a, 3ai, 3ak, 3am, 3an, 3ao, 3ar, 3as, 3at, 3au, 3ay, 3az, 3aæ, 3b, 3bd, 3bi, 3bk, 3bl, 3bm, 3bn, 3bø, 3ca, 3cb, 3cd, 3cf, 3ch, 3cp, 3df, 3fu, 3fv, 3fx, 3fy, 3fz, 3ih, 3il, 3im, 3ip, 3iq, 3it, 3iu, 3iv, 3ix, 3iy, 3ls, 3mm, 3ok, 4aa, 4ab, 4ac, 4af, 4ag, 4ah, 4ai, 4bf, 4bg, 4bi, 4bk, 4bl, 4bn, 4bs, 4bt, 4bu, 4bv, 4cc, 4cd, 4cs, 4ct, 4cu, 4cy, 4db, 4dd, 4de, 4df, 4dg, 4di, 4dk, 4dl, 4dm, 4dn, 4do, 4dp, 4dø, 4eb, 4ed, 4ee, 4ef, 4fæ, 4fø, 4ga, 4gq, 4gs, 4gø, 4kæ, 4lb, 4m, 4n, 4p, 4q, 4r, 4s, 4t, 4u, 4v, 4x, 4y, 4z, 4æ, 4ø, 5ec, 5ed, 5ee, 5ef, 5eg, 5eh, 5ei, 5ek, 5gi, 5m, 5mc, 6ad, 6ae, 6af, 6ap, 6ay, 6az, 6b, 6bs, 6cc, 6cd, 6ce, 6cf, 6cg, 6ch, 6ci, 6cm, 6ep, 6ln, 6ls, 6ml, 6mo, 6o, 6u, 7000a, 7000c, 7000g, 7000m, 7000p, 7000u, 7000z, 7aa, 7ab, 7ac, 7ae, 7af, 7ag, 7an, 7az, 7aæ, 7aø, 7ba, 7bc, 7bo, 7bp, 7bs, 7bz, 7c, 7cb, 7g, 7o, 7s, 7u, 7v, 7æ, 7ø, 8c

Færgehuset, Vær
1a, 1d, 1p

Hansted By, Hansted
14p, 4b, 7000h, 8ao, 8ar, 8h, 8t
Hatting By, Hatting
36f, 38a, 38b, 38cm, 38cq

Horsens Bygrunde
1, 1000a, 1000b, 1000c, 1000d, 1000e, 1000f, 1000g, 1000h, 1002b, 1002c, 1002cx, 1002d, 1002e, 1002f, 1002g, 1002k, 1002x, 1002y, 100a, 100c, 1010, 1012a, 1019g, 101a, 102, 1020a, 1020ai, 1020ak, 1020am, 1020o, 1020x, 1020y, 1023ae, 1023c, 1023f, 1023g, 1023l, 1023o, 1023ø, 1026, 1028, 1029, 103, 1030, 1031, 1032, 1033, 1034, 1038, 1040, 1041, 1044a, 1044b, 1045a, 1045b, 1046, 1047c, 104a, 105, 1056, 106a, 107, 1078a, 1079, 1080a, 1080b, 1080e, 1081, 1082, 1083, 1084, 1085a, 1085b, 1086, 1087, 1088, 108a, 1090a, 1090b, 1091, 1093, 1096, 1097, 1098, 1099, 109a, 109e, 10a, 1109b, 110a, 110b, 110c, 110d, 110e, 110f, 110g, 110h, 110l, 110m, 110n, 110o, 110p, 110q, 110r, 110s, 110t, 110u, 110v, 110x, 1110c, 1111, 1112, 111a, 1129, 112a, 112b, 112c, 113, 1130a, 1130b, 1130c, 1131, 1132, 1134, 1137, 114a, 115b, 115c, 116a, 116b, 117a, 117b, 117c, 118a, 119b, 120, 121a, 122a, 122b, 123a, 123c, 123d, 124b, 124c, 125, 126a, 126b, 126c, 127a, 127be, 127bs, 127bt, 127bx, 127y, 127ø, 12a, 131, 132, 133a, 136, 137b, 138a, 138b, 139, 13a, 140a, 140b, 140d, 140e, 140m, 140p, 142b, 142d, 144, 146, 147, 148, 149, 14a, 151, 152, 153, 154a, 156,

Matrikeloversigt
Bilag A-1
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012

157, 158, 15a, 161, 162, 163, 164a, 164b, 166, 167a, 167b, 167c, 168a, 168b, 169, 16a, 170a, 171, 172a, 173a, 173b, 173f, 173g, 175a, 175c, 175d, 176, 178a, 178b, 179a, 17b, 18, 180a, 182b, 182d, 184a, 188a, 188b, 189a, 190a, 191a, 192a, 193a, 193c, 195a, 195b, 196a, 196b, 196c, 196d, 196e, 197, 198, 199a, 19a, 200, 201, 202a, 202b, 203a, 204b, 205, 207a, 208a, 208d, 20a, 20d, 210, 211a, 212a, 213a, 214a, 215a, 216a, 217a, 218a, 219a, 219c, 221a, 224, 225, 237a, 239a, 23a, 240a, 245, 246, 247a, 24a, 24b, 24i, 255a, 255d, 256d, 259a, 259b, 259c, 25a, 260, 261, 263, 264, 265, 266, 267, 268, 270ah, 270ak, 270d, 270f, 270g, 270h, 271a, 271b, 272b, 272c, 272g, 272h, 272k, 272l, 272o, 272p, 273a, 273c, 273d, 273e, 273f, 274a, 274b, 278b, 279b, 279bo, 279bp, 279bq, 279br, 279bt, 27a, 280an, 280b, 280e, 280i, 281a, 282a, 283a, 285a, 287a, 287b, 288a, 288b, 288d, 288e, 28a, 292, 29a, 3, 30a, 31, 314a, 314b, 316a, 319b, 319d, 320a, 321, 322b, 322c, 324, 325, 326, 327, 328, 329, 32a, 333a, 333b, 334a, 334b, 335a, 336a, 337a, 338, 339, 33a, 340a, 340d, 341a, 342a, 344, 345, 346, 347a, 349a, 350, 351, 352, 353a, 353b, 353c, 355, 356a, 356b, 356c, 356d, 357a, 358d, 359a, 360a, 360d, 360e, 360f, 361a, 361b, 361c, 362a, 362b, 362c, 362e, 364a, 366c, 36a, 371a, 379d, 379g, 379h, 379i, 379k, 379l, 37a, 380, 381, 382, 383b, 383c, 383d, 383e, 383f, 383g, 383h, 383i, 383k, 383l, 383m, 383n, 383s, 384a, 387b, 387c, 387d, 387e, 387f, 387r, 387t, 388f, 388h, 388m, 38a, 392a, 393a, 393b, 393c, 394c, 394d, 395, 396, 397, 398, 39a, 4, 400, 404, 405a, 406, 408, 409, 40a, 41, 410, 411, 412, 416, 417, 419, 42, 420, 421, 422, 423, 424, 425, 426, 427, 428a, 429, 430a, 431, 432a, 432b, 433, 434, 435, 436, 437, 438, 439, 43a, 44, 440, 441, 444, 445, 446a, 446c, 454, 455, 456, 458, 462, 463, 464, 465, 467, 468, 469a, 469b, 46a, 470, 471, 473, 474, 475, 477, 479, 480, 481, 484, 485a, 486, 487, 488a, 489a, 490a, 490b, 490c, 490d, 493a, 494, 495, 496, 497, 498a, 499, 5, 500, 501, 502, 503, 504, 505, 506, 507, 508, 509, 51, 511, 512, 516a, 519, 52, 520a, 520b, 522a, 524a, 525, 526, 528, 529, 53, 530, 531, 532, 535, 536, 538, 54, 541, 548, 550, 551a, 551b, 552a, 552c, 554, 556, 557, 558a, 561, 563, 564, 565, 568, 56a, 56b, 57, 570, 571a, 572, 573, 574a, 575b, 576, 577a, 577b, 579, 580a, 581a, 581b, 582a, 582c, 583a, 583c, 583d, 584a, 584b, 585a, 585b, 585c, 586a, 588a, 588b, 589a, 591a, 593, 59a, 59b, 59c, 59d, 60, 624, 62a, 62b, 630a, 631, 632, 633, 634, 635, 636, 637a, 637b, 637c, 638, 639, 63a, 64, 649a, 65, 650, 651, 652, 653, 654, 655, 656, 657, 66, 663, 666, 667, 668, 669, 67, 670, 671, 672, 673, 675, 676, 677, 678, 679, 68, 680, 682, 684a, 685, 686a, 686b, 687, 69, 693, 694a, 695a, 698b, 698c, 698g, 698h, 698i, 698l, 698m, 698p, 698t, 699a, 6a, 6b, 7000al, 7000at, 7000au, 7000av, 7000ax, 7000ay, 7000aæ, 7000aø, 7000ba, 7000be, 7000bf, 7000bh, 7000bk, 7000bl, 7000bm, 7000bq, 7000br, 7000bs, 7000bt, 7000bu, 7000bx, 7000bæ, 7000bø, 7000ca, 7000cb, 7000cc, 7000cd, 7000ce, 7000cf, 7000cg, 7000ch, 7000ci, 7000cm, 7000cn, 7000co, 7000cp, 7000ct, 7000cu, 7000cv, 7000cy, 7000cz, 7000db, 7000dc, 7000dd, 7000de, 7000df, 7000dk, 7000dn, 7000dr, 7000ds, 7000dv, 7000dy, 7000dz, 7000n, 7000s, 7000t, 7000u, 7000v, 7000y, 700a, 701a, 702a, 702b, 702c, 702d, 704b, 708a, 708b, 708d, 708e, 708f, 708g, 709a, 70b, 710, 712, 713, 714a, 714c, 714d, 714e, 714f, 714h, 714l, 715a, 718a, 718c, 71a, 720, 722a, 72a, 72b, 72c, 731b, 735a, 735b, 735c, 746e, 746f, 749a, 749c, 749e, 749h, 750a, 752a, 754, 755a, 755b, 755c, 755d, 757a, 758b, 758e, 758f, 758g, 759a, 75a, 75b, 75c, 76, 760a, 761a, 761d, 761e, 762d, 764a, 765a, 767, 768a,

Matrikeloversigt
Bilag A-2
Horsens Kommune
Teknik og Miljø
Oktober 2012

769a, 769e, 769f, 770, 773am, 773ap, 773au, 773ax, 773b, 773bs, 773bv, 773bx, 773c, 773d, 773dv, 773f, 773g, 773i, 773k, 773l, 773m, 773n, 773o, 773p, 773q, 773r, 773s, 774a, 774b, 775, 776, 777, 778, 779b, 779c, 779h, 779i, 780a, 780b, 780c, 782a, 784ao, 784c, 784r, 785a, 785n, 785o, 787ag, 787aq, 787bz, 787ca, 787cb, 788a, 788b, 789, 790, 791, 792, 793, 796, 797a, 797b, 798, 7a, 800, 801, 802, 803, 804a, 805a, 805b, 806, 807a, 809a, 810, 812, 813, 814b, 814c, 814e, 814f, 816a, 816f, 817a, 817c, 820a, 820b, 822, 823, 824, 825, 826, 828a, 829a, 830, 832a, 833, 834a, 834b, 836c, 836g, 837c, 839b, 839p, 840b, 840d, 840e, 841, 842a, 844, 88, 89a, 89b, 89c, 8a, 95, 952, 953a, 954, 956, 957, 958, 959, 96, 960a, 961d, 961e, 961f, 962a, 962b, 962d, 962e, 964a, 964b, 964c, 967b, 967c, 967d, 967e, 967f, 967g, 967h, 967i, 967k, 967l, 969, 970a, 970b, 972b, 973c, 974, 975b, 976a, 976b, 978b, 978d, 97a, 97c, 981a, 981b, 981c, 981d, 981e, 981g, 981h, 984, 985, 988, 989a, 989b, 98a, 98b, 99, 991, 997b, 997c

Horsens Markjorder

100a, 100c, 113an, 118a, 118b, 118d, 118e, 118i, 119ak, 119am, 119ax, 119bæ, 119m, 119n, 125a, 125f, 127b, 127c, 128a, 128ai, 128ak, 128bp, 128bø, 128ce, 128s, 128t, 129b, 129bc, 129c, 129d, 129f, 129fh, 129fl, 129fm, 129fp, 129fq, 129fu, 129fx, 129fy, 129fz, 134e, 134f, 137ax, 137ay, 137b, 137bm, 137ce, 137d, 137e, 137æ, 137ø, 144b, 144m, 144q, 145d, 145f, 145g, 145h, 145i, 145k, 145l, 145o, 151an, 151ax, 151k, 151l, 152ad, 152i, 152k, 152t, 18c, 18d, 18o, 1a, 1dr, 1dt, 1du, 1dy, 1eo, 205al, 205ao, 205ap, 205aq, 205r, 205t, 20d, 20f, 20g, 20h, 25af, 25ak, 25al, 25ap, 25ar, 25b, 25p, 25q, 25s, 25t, 25x, 25æ, 25ø, 278au, 278aæ, 278b, 278ba, 278bf, 278c, 278d, 278e, 278f, 278h, 282ab, 282e, 282f, 282g, 282i, 282o, 282p, 282q, 282r, 282s, 282v, 284ag, 284ah, 284ai, 284ak, 284ax, 284ay, 284az, 284aæ, 284aø, 284bb, 284bc, 284bs, 284bæ, 284bø, 284c, 284cb, 284d, 284f, 284g, 284h, 284i, 284m, 284n, 284u, 2a, 327a, 347b, 348e, 348f, 348g, 34a, 34c, 34d, 34e, 35aa, 35ab, 35ae, 35ag, 35ai, 35ak, 35am, 35at, 35au, 35bc, 35be, 35bh, 35bs, 35c, 35d, 35h, 35i, 35m, 35n, 35o, 35p, 35s, 35t, 35u, 35v, 35x, 35z, 35ø, 376c, 376d, 376e, 377a, 377aa, 377ah, 377ai, 377ak, 377an, 377ao, 377as, 377au, 377az, 377aæ, 377aø, 377ba, 377bb, 377bf, 377bh, 377bn, 377bz, 377bø, 377ca, 377cc, 377cd, 377cf, 377ch, 377ck, 377cl, 377cn, 377co, 377cq, 377cs, 377cu, 377cx, 377cz, 377cø, 377da, 377dc, 377de, 377q, 40aa, 40ao, 40o, 40p, 41b, 41i, 41k, 41q, 41r, 41s, 41t, 41u, 42p, 42ø, 43g, 43h, 43i, 43k, 43o, 43r, 43s, 476ag, 476b, 476d, 476e, 476t, 4am, 4an, 4ap, 4aq, 4ar, 4b, 4bt, 4cs, 4d, 4dp, 4e, 4el, 4ep, 4eq, 4er, 4es, 4et, 4ff, 4fx, 4g, 4go, 4hp, 4hy, 4ie, 4if, 501a, 501ab, 501ac, 501b, 501p, 501q, 510, 526a, 526aa, 526ab, 526ac, 526av, 528b, 528e, 528f, 528g, 528h, 539b, 550b, 551y, 563ah, 563p, 563r, 609a, 609ag, 609ah, 609ai, 609ao, 609au, 609t, 609u, 609v, 609x, 609y, 663a, 663b, 67ab, 67ad, 67am, 67ap, 67aq, 67ar, 67as, 67x, 67y, 67z, 687a, 7000a, 7000b, 7000c, 7000ef, 7000eg, 7000eh, 7000ei, 7000ek, 7000er, 7000ex, 7000g, 7000gk, 7000gl, 7000hi, 7000id, 7000ig, 739b, 739g, 739h, 75a, 75b, 75e, 76a, 76b, 76e, 77a, 77aa, 77ab, 77ac, 77db, 77dc, 77de, 77ø, 78a, 792, 795, 798b, 803e, 810a, 810b, 811, 812, 815, 816, 818a, 818b, 81b, 824, 825, 826, 827, 828, 829a, 82b, 82br, 82c, 82di, 82dø, 833, 838, 844b, 849, 855, 86a, 86aa, 86ab, 86ac, 86ae, 86af, 86ag, 86ah, 86ai, 86ak, 86am, 86an, 86ap, 86aq, 86as, 86at, 86av, 86ax, 86ay, 86az, 86aæ, 86aø, 86ba, 86bb, 86bc, 86bd, 86bf, 86c, 86d, 86f, 86fx, 86fz, 86fø, 86g, 86gn, 86go, 86gp,

86gq, 86gr, 86gs, 86gt, 86gu, 86gv, 86gx, 86gy, 86hb, 86hc, 86hf, 86hh, 86hk, 86k, 86l, 86m, 86n, 86o, 86p, 86r, 86s, 86t, 86u, 86v, 86x, 86z, 86æ, 86ø, 877, 89a, 89aq, 89bc, 89bd, 89br, 89bø, 89ca, 89cb, 89cf, 89cg, 89ch, 89k, 89n, 95bl, 95bm, 95c, 95cx, 95cy, 95cz, 95cæ, 95d, 95k, 97ab, 97d, 97e, 97n, 97o, 97u, 99c, 99e, 99f
Lund By, Tamdrup
1ac, 1u, 7000t, 7000æ

Oens By, Ølsted
1ac, 1i, 1k, 1s, 33a, 33b, 33c, 33d, 33e, 34a, 34e, 34f, 39, 3h, 6c, 6g, 7000a, 7000e, 7aa, 7ad, 7ae, 7af, 7ax, 7b, 7d, 7k, 7r, 7v, 7x, 8a, 8ai, 8ak, 8am, 8an, 8ao, 8au, 8ax, 8g, 8i, 8t, 8u, 8v, 9a, 9ad, 9ag, 9ai, 9am, 9az, 9aæ, 9aø, 9ba, 9c, 9e, 9h, 9i, 9q, 9v, 9ø

Stensballe By, Vær
10aa, 10ab, 11bh, 11bi, 11bk, 11bl, 11bm, 11bo, 11bp, 11bq, 11br, 11bs, 12a, 12ac, 12af, 12ag, 12as, 12at, 12bh, 12bi, 12cy, 12cz, 12da, 12db, 12de, 12df, 12dg, 12dl, 12dm, 12dn, 12dr, 12ds, 12ep, 12eq, 12er, 12es, 12et, 12eu, 12ez, 12eæ, 12fc, 16a, 16bl, 16bm, 16fg, 16fh, 16fi, 16fk, 16fl, 16fm, 16fn, 16fo, 16fp, 16fq, 16fr, 16fs, 16ft, 16fu, 16fv, 16gb, 16n, 16t, 36f, 36h, 36m, 51l, 5ci, 5g, 7000g, 7000m, 7000æ, 7h, 8a, 8bh, 8bi, 8bk, 8bl, 8d, 8eæ, 8gq, 9av, 9ax, 9ay, 9az, 9aæ, 9aø, 9b, 9bq, 9bz, 9bæ, 9bø, 9cd, 9y, 9z, 9æ

Torsted By, Torsted
10k, 11ck, 12a, 12ae, 12ak, 12al, 12aq, 12ay, 12aø, 12ba, 12bc, 12bp, 12bt, 12bu, 12bv, 12bæ, 12e, 12fø, 12g, 12k, 12o, 12p, 12r, 12s, 12t, 12u, 12v, 12x, 13e, 13il, 14ay, 14bf, 14bg, 14bi, 14bn, 14bq, 14by, 14cb, 14cc, 14cd, 14ce, 14cf, 14cg, 14cu, 14de, 14dh, 14dk, 14dm, 14dn, 14dq, 14ds, 14dt, 14du, 14eb, 14ek, 14el, 14fk, 14fl, 14fm, 14fn, 14fo, 14fp, 14g, 14h, 14hy, 14k, 14l, 14m, 14mø, 14n, 14na, 14nb, 14nc, 14o, 14p, 14x, 14y, 14z, 17a, 18a, 2aa, 2ac, 2af, 2ag, 2ah, 2ak, 2al, 2am, 2ap, 2aq, 2as, 2au, 2av, 2ax, 2ay, 2az, 2aæ, 2aø, 2bg, 2bl, 2bp, 2bs, 2bt, 2bx, 2bæ, 2co, 2cø, 2da, 2dp, 2ea, 2ec, 2ed, 2ee, 2ef, 2eg, 2ek, 2el, 2em, 2en, 2eo, 2ep, 2eq, 2f, 2fi, 2fr, 2fs, 2fx, 2gh, 2gi, 2gn, 2h, 2id, 2ie, 2if, 2ig, 2ih, 2ii, 2ik, 2il, 2im, 2ko, 2kp, 2kr, 2ks, 2kv, 2kæ, 2kø, 2l, 2lx, 2ly, 2lz, 2ox, 2p, 2py, 2q, 2u, 2v, 2z, 2ø, 35, 38b, 3ab, 3ac, 3ad, 3ae, 3af, 3ag, 3bd, 3be, 3bf, 3d, 3em, 3fp, 3fq, 3fs, 3ft, 3fv, 3fx, 3fy, 3fz, 3fæ, 3fø, 3ga, 3h, 3i, 3k, 3kc, 3kk, 3ks, 3m, 3n, 3o, 3t, 4aa, 4ab, 4ac, 4ad, 4ae, 4dm, 4dn, 4do, 4fp, 4h, 4ie, 4if, 4z, 4æ, 4ø, 5d, 5fb, 5fc, 5fd, 5fe, 5fv, 5fx, 5fy, 5h, 5hl, 5ht, 5hu, 5hv, 6a, 6cø, 6da, 6de, 6dy, 6dz, 6eb, 7000a, 7000ad, 7000af, 7000ag, 7000ao, 7000ap, 7000as, 7000ay, 7000ba, 7000c, 7000f, 7000z

Tyrsted By, Tyrsted
10r, 11bf, 11bm, 11bn, 11bu, 11bv, 11cp, 12ab, 12ac, 12ad, 12ae, 12ag, 12ah, 12al, 12ap, 12as, 12au, 12bd, 12bf, 12bk, 12bq, 12br, 12bs, 12d, 12f, 12n, 12p, 12s, 12v, 12ø, 13cu, 13cv, 13dc, 13gs, 13gt, 13gu, 13gv, 17d, 18ig, 18ih, 18ii, 18ik, 18in, 18io, 18ip, 18mc, 18md, 18me, 18mm, 18mn, 18mp, 18mq, 18ms, 18n, 18na, 18nb, 18nc, 18o, 18p, 18q, 18r, 18s, 18t, 19c, 19mæ, 20aa, 20ac, 20ad, 20ae, 20af, 20ag, 20ah, 20ai, 20bh, 20bi, 20bk, 20bl, 20bm, 20bn, 20bp, 20cd, 20ci, 20ck, 20cn, 20cz, 20cæ, 20cø, 20da, 20db, 20ee, 20ex, 20p, 20r, 20s, 20t, 20u, 20v, 20x, 20z, 20æ, 20ø, 21a, 21dn, 21do, 21dt, 21fl, 21gb, 21gx, 21gz, 21hf, 21hi, 21hk, 21hx, 21hæ, 21hø, 21ia, 21ka, 21kb, 21ky, 21kø, 21la, 21lb, 21mr, 21ms, 21ne, 21pp, 21pr, 21py, 21qe, 21qp, 7000bq, 7000d, 7000g, 7a, 7x, 7y



Horsens Kommune
Rådhustorvet 4
8700 Horsens

Telefon: 76 29 29 29
Telefax: 76 29 27 42

teknikogmiljo@horsens.dk
www.horsenskommune.dk

HORSENS KOMMUNE

TEKNIK OG MILJØ